

PRILOGA

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA ZA NAJEM PROSTOROV ZA POTREBE ARHIVIRANJA UKC MARIBOR

1. Pogoji oz. zahtev za najem prostorov za potrebe arhiviranja UKC Maribor

- 1.1. *Prostori za potrebe arhiviranja (v nadaljevanju: prostori) morajo biti locirani največ 3000 m zračne linije, oz. 5000 m po cestni infrastrukturi od (šteto od vhodnih zapornic glavnega vhoda UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor) sedeža UKC MB, Ljubljanska ulica 5, Maribor. Za dostop do prostorov mora biti urejena možnost izključno našega dostopa do prostorov.*
- 1.2. *Prostori morajo imeti izdano uporabno dovoljenje ali drug ustrezen dokument, ki dokazuje, da imajo prostori pridobljeno uporabno dovoljenje.*
- 1.3. *Za prostore mora biti izdelana energetska izkaznica skladno z Uredbo o opravljanju z energijo v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 52/16, 116/20 in 158/20 – ZURE).*
- 1.4. *Za prostore mora biti izdelano poročilo statika o stabilnosti in nosilnosti stavbe/prostora.*
- 1.5. *Prostori morajo biti klimatizirani/hlajeni oziroma imeti sistemski možnost vzpostavitve neodvisnega sistema za klimatizacijo.*
- 1.6. *Prostori se lahko nahajajo znotraj večje poslovne stavbe ali v samostojni poslovni stavbi. V kolikor se prostori ne nahajajo v pritlični etaži mora stavba imeti tovorno dvigalo namenjeno izključno za najemnikovo uporabo. V neposredni bližini stavbe mora biti zagotovljen urejen parkirni prostor (po možnosti asfaltiran).*
- 1.7. *Prostor mora imeti urejen sanitarni prostor.*
- 1.8. *Ureditev prostorov upošteva Uredbe o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva*

Arhivski depoji morajo biti:

- *ločeni od drugih prostorov;*
- *varni pred vdorom vode, vlago, požarom, potresom, nepooblaščenim vstopom, strelo ter ustrezno ločeni od plinskih, vodovodnih in kanalizacijskih napeljav, kurišč, dimovodov, glavnih vodov centralne kurjave, električnih napeljav, ki niso namenjene delovanju depojev, ter podobnih nevarnih napeljav in sistemov;*
- *grajeni tako, da zagotavljajo stabilne in ustrezne mikroklimatske pogoje za hrambo dokumentarnega in arhivskega gradiva (temperatura 16 – 19 C , relativna vlažnost 45 – 60 %, lokalna osvetlitev do 500 luxov);*
- *ustrezno hidro- in toplotno izolirani;*
- *opremljeni z ustrezno električno napeljavo s centralnim izklopom električnega toka v vseh depojih;*

- opremljeni s svetili, ki ne oddajajo škodljivih sevanj;
- v arhivskih depojih in njihovi neposredni bližini se ne smejo hraniti gorljive, vnetljive in druge nevarne snovi.

Arhivski depoji morajo imeti¹:

- funkcionalno, mehansko, kemijsko in biološko stabilno opremo;
- ustrezne gasilne aparate in sisteme;
- naprave za merjenje oziroma uravnavanje stopnje vlažnosti in temperature;
- naprave za javljanje požara, nepooblaščenega vstopa in izliva vode;
- zaščito pred škodljivimi sevanji;
- ustrezno tehnično opremo za vse zvrsti in formate dokumentarnega in arhivskega gradiva;
- naprave za neprekinjeno električno napajanje, za hrambo dokumentarnega in arhivskega gradiva v digitalni obliki.

2. Velikost arhivskih prostorov

UKC Maribor za potrebe arhiviranja potrebuje prostore v minimalni površini 1500 m² in maksimalni površini 3000 m². Možna odstopanja pri površini so do 5% navzdol in do 5% navzgor.

3. Dokazila, ki morajo biti priložena k ponudbi

Ponudniki morajo v ponudbi priložiti naslednja dokazila:

- a. Dokazilo o lastništvu prostorov oz. o pravici razpolaganja s prostori
- b. Dokazilo, da ima objekt uporabno dovoljenje
- c. Energetska izkaznica
- d. Tloris prostorov

¹ Najemnik bo v prostor sam namestil opremo.