

Na podlagi 29. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, v nadaljevanju: ZZrID), Uredbe o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS št. 35/22, v nadaljevanju: Uredba) ter Splošnega akta o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 87/22 – v nadaljevanju: Splošni akt ARRS), je direktor Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, dne 7.9.2022 sprejel

PRAVILNIK O STABILNEM FINANCIRANJU ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UNIVERZITETNEGA KLINIČNEGA CENTRA MARIBOR

1. člen (Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnik o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerzitetnega kliničnega centra Maribor (v nadaljevanju Pravilnik) ureja stabilno financiranje in določa postopke za izvedbo aktivnosti v okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti.
- (2) Pravilnik vsebuje določila o:
- strukturi stabilnega financiranja, ki obsega institucionalni steber financiranja (v nadaljevanju ISF), programski steber financiranja (v nadaljevanju PSF) in razvojni steber financiranja (v nadaljevanju RSF);
 - postopkih spremljanja izvajanja in vrednotenja obstoječih raziskovalnih programov (v nadaljevanju RP);
 - ustanovitvi, preoblikovanju ali ukinitvi RP;
 - načinu spremljanja sestave RP in določitve vodje RP;
 - finančnih elementih delovanja RP;
 - izvedbi institucionalne samoevalvacije;
 - izboru in financiranju mladih raziskovalcev in mladih raziskovalcev;
 - izvajanju drugih strateških nalog Univerzitetnega kliničnega centra Maribor (v nadaljevanju UKC Maribor).
- (3) Osebe so v nadaljnjem besedilu zapisane v moški slovnični obliki in veljajo enakovredno za oba spola.

I. OPREDELITEV STABILNEGA FINANCIRANJA

2. člen (Namen stabilnega financiranja)

- (1) V okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju S-ZRD) se zagotavlja sredstva za:

- ISF, ki je namenjen financiranju infrastrukturne, upravljaljske in podporne dejavnosti ter druge institucionalne infrastrukture v UKC Maribor za podporo in zagotavljanje nemotene izvedbe znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
 - PSF, ki je namenjen financiranju RP (v nadaljevanju tudi PSF-RP) in mladih raziskovalcev (v nadaljevanju tudi PSF-MR) v UKC Maribor;
 - RSF, ki je namenjen spodbujanju razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti v UKC Maribor;
- (2) UKC Maribor pripravi letni načrt razdelitve sredstev za izvajanje S-ZRD skladno z določbami Uredbe.
- (3) UKC Maribor v letnem poročilu poroča o porabi sredstev stabilnega financiranja skladno z določbami Uredbe.

3. člen (Pristojni organi in delovna telesa)

- (1) Pristojni organi za izvajanje S-ZRD v UKC Maribor so:
- Direktor UKC Maribor
 - Oddelek za znanstveno raziskovalno dejavnost UKC Maribor (v nadaljevanju OZRD)
 - Ekonomsko-analitska služba UKC Maribor (v nadaljevanju EAS)
 - Finančno računovodska služba UKC Maribor (v nadaljevanju FRS)
- (2) Pristojnosti in odgovornosti organov za izvajanje S-ZRD so:
- **Direktor:**
 - potrdi vodjo RP;
 - odloči o menjavi vodje RP;
 - opravlja morebitne druge naloge v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti UKC Maribor;
 - skrbi za integriteto procesa vrednotenja RP.
 - **OZRD:**
 - letno sprejme Merila UKC Maribor za razporejanje letnih sredstev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
 - na predlog direktorja sprejme strateške usmeritve za ustanavljanje novih RP;
 - skupaj z EAS sprejme končni predlog financiranja RP;
 - sprejema predloge o preoblikovanju RP;
 - na predlog direktorja odloči o ustanovitvi novega RP;
 - spremlja RP;
 - preverja izpolnjevanje pogojev za vodjo RP;
 - določa strateške usmeritve na področju raziskovalnega dela UKC Maribor.

- **EAS:**

- letno sprejme finančni načrt stabilnega financiranja, ki vsebuje namen in obseg sredstev po posameznih stebrih in znotraj stabilnega financiranja (PSF-MR in PSF-RP, ISF);
- skupaj z OZRD sprejme končni predlog financiranja RP;
- po potrebi pripravi rebalans letnega finančnega načrta.

- **FRS**

- spremlja porabo sredstev stabilnega financiranja v UKC Maribor;
- pripravi letno finančno poročilo o porabi sredstev stabilnega financiranja UKC Maribor (utemeljitev v primeru višjih odstopanj od dovoljenih v okviru stabilnega financiranja se pripravi v sodelovanju z OZRD).

4. člen

(Spremljanje in načrtovanje)

(1) UKC Maribor letno pozove RP k oddaji:

- poročila o izvajanju programa (za programe v 3. letu delovanja ali če se jim naslednje leto zaključuje 6-letno izvajanje);
- programa dela za naslednje 6-letno obdobje za programe, ki se jim zaključuje 6-letno obdobje financiranja;
- letnega strukturnega poročila, ki vključuje poročilo o sestavi programske skupine, podatke o izpolnjevanju meril za vodje RP ter možne predloge za preoblikovanje RP;

5. člen

(Finančno načrtovanje)

(1) UKC Maribor sprejme merila za delitev sredstev v okviru finančnega načrta znotraj stabilnega financiranja, s katerimi določa:

- razmerje med posameznimi stebri stabilnega financiranja v skladu z Uredbo;

II. INSTITUCIONALNI STEBER FINANCIRANJA: ISF

6. člen

(Namen ISF)

- (1) ISF je namenjen financiranju infrastrukturne, upravljaljske in podporne dejavnosti na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti, skladno z nameni, opredeljenimi v Uredbi.

III. PSF: RAZISKOVALNI PROGRAMI

7. člen

(Postopek spremljanja izvajanja obstoječih programov)

- (1) OZRD spremlja izvajanje obstoječih RP preko vsebinskih in strukturnih poročil. Po potrebi lahko OZRD od vodje RP zahteva dodatne informacije oz. pojasnila.

8. člen

(Vrednotenje obstoječih programov)

- (1) Postopek vrednotenja obstoječih RP:
- Evalvacija programov s strani ARRS, opredeljeno z ocenami programov, ki jih za delovanje pridobijo ob izvedbi vrednotenja na vsakih 6 let.
- (2) Glede na rezultate vrednotenja se lahko obseg financiranja RP v skladu s sprejeto metodologijo: poveča, zmanjša ali ohrani.
- (3) Po sprejetju sklepa o izvajanju in financiranju RP se vodjem RP pošlje sklep o višini financiranja RP, ki velja od 1. januarja naslednjega leta dalje.

9. člen

(Ustanovitev novega raziskovalnega programa)

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra PSF, OZRD zbere predloge za nove RP.
- (2) OZRD vodi ocenjevalni postopek predlaganih novih RP v skladu z metodologijo. Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, pripravi seznam predlaganih novih RP in jih posreduje v sprejem strokovnemu direktorju in direktorju UKC Maribor.
- (3) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja RP.

10. člen

(Sestava in način spreminjanja sestave programske skupine)

- (1) Programska skupina mora biti oblikovana v skladu s Pravilnikom ARRS, prav tako morajo člani programskih skupin izpolnjevati pogoje v skladu s Pravilnikom ARRS.

- (2) Ustreznost sestave programskih skupin za posamezni RP redno preverja in zagotavlja OZRD in o tem poroča v letnem strukturnem poročilu.
- (3) Med izvajanjem RP se lahko spremeni sestava programske skupine.
- (4)

11. člen

(Sprememba raziskovalnega področja)

- (1) Sprememba raziskovalnega področja je možna samo v obdobju po ARRS evalvaciji RP in pred sklenitvijo nove pogodbe o stabilnem financiranju.

12. člen

(Pogoji za vodenje raziskovalnega programa, odgovornosti in pristojnosti vodje ter postopek spremembe vodje)

- (1) Vodjo RP za dobo 6 let imenuje direktor.
- (2) Za vodjo RP je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene v Pravilniku ARRS in ZZrID.
- (3) Izpolnjevanje pogojev za vodjo RP redno preverja OZRD.

13. člen

(Odgovornosti in pristojnosti vodje)

- (1) Poleg odgovornosti in pristojnosti, ki so navedene v Pravilniku ARRS, je vodja RP pristojen in odgovoren tudi za:
 - določanje vsebinskih in časovnih strateških prioritet programa;
 - nadzor nad izpolnjevanjem pogojev za članstvo v RP;
 - predlaganje in vključitev ustreznih članov programske skupine;
 - sodelovanje programske skupine v postopku vrednotenja dela in rezultatov programa;
 - nadzor nad ustreznostjo razširjanja rezultatov (zagotavljanje številke programa in financerja, ...);
 - izpolnjevanje drugih pogojev, ki jih predpisujejo predpisi ARRS;
 - redno sklicevanje sestankov programske skupine, komuniciranje s člani in informiranje članov;
 - upoštevanje etičnega kodeksa za raziskovalce.

14. člen

(Menjava vodje)

(1) Do menjave vodje lahko pride pred iztekom 6-letnega ocenjevalnega obdobja RP zaradi:

- odstopa vodje RP;
- prenehanja delovnega razmerja vodje v UKC Maribor;
- ob upokojitvi vodje RP ob vrednotenju RP;
- negativne ocene vodenja RP v okviru rednega vrednotenja programske skupine;
- v primeru kršitev nalog in odgovornosti vodje RP, ugotovljenih v okviru rednega vrednotenja;
- v primeru kršitev nalog in odgovornosti vodje RP, na katere opozorijo člani programske skupine.

15. člen

(Finančni elementi raziskovalnih programov)

(1) Finančni elementi RP vsebujejo:

- Določitev upravičenih stroškov na neposredne in posredne stroške;
- Določitev meril za delitev obsega sredstev po raziskovalnih programih.

(2) RP se določi letni obseg financiranja po opravljeni evalvaciji 3. in 6. leto izvajanja programa.

16. člen

(Finančno poročilo)

(1) UKC Maribor v okviru poziva vsako leto odda finančno poročilo o porabi sredstev stabilnega financiranja.

(2) Podatki se oddajo na predpisanem obrazcu, ki vsebuje členitev porabe sredstev po ekonomskih namenih za posamezen RP.

IV. INSTITUCIONALNA SAMOEVALVACIJA

17. člen

(Institucionalna samoevalvacija)

(1) UKC Maribor institucionalno samoevalvacijo v skladu z usmeritvami Pravilnika o stabilnem financiranju ARRS izvede v petem letu šestletnega pogodbenega obdobja.

(2) Povzetek poročila se objavi na spletni strani UKC Maribor. Celotno poročilo se posreduje ARRS, najkasneje v roku enega meseca po njegovem sprejetju.

**V. SPODBUJANJE STAROSTNE IN SPOLNE URAVNOTEŽENOSTI VODIJ
RAZISKOVALNIH PROGRAMOV IN NOSILCEV KLJUČNIH VODSTVENIH
FUNKCIJ)**

18. člen
(starostna in spolna uravnoteženost)

- (1) V skladu s sprejetim Akcijskim načrtom enakosti spolov UKC Maribor za obdobje 2022-2026 se upošteva starostna in spolna uravnoteženost.

VI. PREHODNE DOLOČBE

19. člen

- (1) Izhodiščno stanje so raziskovalni programi v obsegu sredstev in s cenovnimi kategorijami na dan 1. 1. 2022. Morebitna dodatna sredstva PSF se razdelijo, tako da se najprej pokrije strošek mladih raziskovalcev in strošek raziskovalnih programov z upoštevanjem zadnje kvalitativne ocene ARRS in velikosti programov.
- (2) Postopek določitve mentorjev mladih raziskovalcev, program usposabljanja, merila, ocenjevanje in izbor kandidatov za mlade raziskovalce se opredelijo v posebnem pravilniku.
- (3) Višina sredstev za usposabljanje mladih raziskovalcev za leto 2022 je enaka višini, kot jo določi ARRS za leto 2022 posamezno cenovno kategorijo RP, ki ne preidejo v stabilno financiranje.

VII. KONČNE DOLOČBE

20. člen
(Neposredna uporaba podzakonskih aktov ARRS)

- (1) V primeru, da ARRS po sprejemu in uveljavitvi tega Pravilnika izda podzakonski akt, ki drugače ureja financiranje in postopke stabilnega financiranja, se neposredno uporablja akt ARRS. Za vprašanja, ki jih akt ARRS ne ureja, se uporablja ta Pravilnik

21. člen
(Začetek veljavnosti)

- (1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UKC Maribor.

Direktor UKC Maribor
Prof. dr. Anton Crnjac, dr. med., višji svetnik

