

Številka: 070-SPZ/103

Datum: 16. 5. 2025

Univerzitetni klinični center Maribor na podlagi 82. člena in ob smiselni uporabi 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23-ZORR, v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) objavlja:

INFORMATIVNO ZBIRANJE PONUDB

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb

Univerzitetni klinični center Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: UKC Maribor).

2. Predmet

Predmet javnega zbiranja ponudb je najem prostorov za potrebe arhiviranja UKC Maribor.

Priloga tega dokumenta sta tudi Tehnična dokumentacija, Osnutek najemne pogodbe ter obrazec Ponudba za najem arhivskih prostorov.

3. Najem poslovnih prostorov za potrebe arhiva UKC Maribor

UKC Maribor potrebuje prostore za arhiviranje gradiva preko celoletnega koledarskega leta v minimalni površini 1500 m² in maksimalni površini 3000 m².

Dodatni pogoji in zahteve so opredeljeni v Tehnični dokumentaciji.

4. Primopredaja najetih prostorov

Primopredaja se bo izvedla v roku 90 dni od podpisa pogodbe.

5. Čas trajanja najema

Najemna pogodba bo sklenjena za obdobje petih (5) let od primopredaje, z možnostjo podaljšanja.

6. Ponudbena cena

Ponudnik mora obvezno izpolniti priloženi izpolnjen obrazec Ponudba. Ponudba mora veljati najmanj sto dvajset (120) dni od dneva odpiranja ponudb.

7. Rok za oddaje ponudbe

Ponudbeno dokumentacijo lahko ponudniki pošljejo priporočeno po pošti oziroma ponudbo prinesejo osebno v zaprti pisemski ovojnici najkasneje do 9. 6. 2025, do 23.59 ure na naslov:

Univerzitetni klinični center Maribor
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

s pripisom: »NE ODPIRAJ – Ponudba v zadevi najem prostorov za potrebe arhiviranja UKC Maribor – NE ODPIRAJ«.

8. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb NE BO javno.

Ponudbe, predložene po izteku roka, bodo izločene iz postopka.

Ponudniki bodo o rezultatih zbiranja ponudb obveščeni na njihov naslov najkasneje 5 dni po zaključenem zbiranju ponudb.

9. Ogled prostorov

Ponudnik mora omogočiti ogled ponujenih prostorov v roku 2 dni po zaprosilu naročnika.

10. Dokumentacija oz. dokazila, ki jih morejo ponudniki priložiti k ponudbi

Glej Tehnično dokumentacijo.

10. Kontaktna oseba za informacije in vprašanja

Kakršnekoli dodatne informacije lahko ponudniki dobijo v UKC Maribor pri g. Šabederju (elektronski naslov: vilibald.sabeder@ukc-mb.si)

11. Odločitev o izbiri

UKC Maribor bo opravil ogled prejetih ponudb in izbralo prostore, ki bo najbolj zadovoljevala njegove potrebe, ob upoštevanju gospodarne in učinkovite rabe javnih sredstev. Slednje pomeni, da bo s ponudniki potekalo dogovarjanje o načinu izpolnjevanja zahtev arhivskih prostorov v skladu s potrebami ter glede višine najemnine. Naročnik lahko do sklenitve pravnega posla postopek zbiranja ponudb ustavi oziroma ne sklene pogodbe z uspelim ponudnikom, brez odškodninske odgovornosti.

12. Sklenitev pogodbe

Ponudnik, ki bo izpolnjeval vse zahtevane pogoje, mora v roku 10 (deset) dni po pozivu naročnika skleniti pogodbo.

13. Pravila najema

Medsebojne pravice in obveznosti iz najema izhajajo iz osnutka najemne pogodbe, ki je priloga tega dokumenta.



Generalni direktor UKC
prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

Priloge:

- *Obrazec – Ponudba za najem arhivskih prostorov.*
- *Tehnična dokumentacija.*
- *Najemna pogodba – osnutek.*