

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

### **PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO**

#### **ŽILNE OPORNICE**

**Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 18.11.2019, številka objave JN008029/2019-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 19.11.2019, številka objave 2019/S 223-546371.**

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Navodila za delo s programom »Javna naročila UKC«
  - 1) Obrazec ponudbe (OBR-1)
  - 2) Vzorec okvirnega sporazuma (OBR-2)
  - 3) Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-3)
  - 4) Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-4)
  - 5) Specifikacija zahtev naročnika
  - 6) Priloga k Specifikaciji zahtev naročnika
  - 7) Specifikacija ponudbe s cenami

Priloga:

- ESPD obrazec.

Številka povabila: 460-E-DS-607/19  
Datum: 13.11.2019

## **A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za nabavo blaga:

### **ŽILNE OPORNICE**

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:

**ŽILNE OPORNICE**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM  
ZA IZDELAVO PONUDBE**

November, 2019

## I SPLOŠNO

### 1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<b>ŽILNE OPORNICE</b>  Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika, v prilogi k Specifikaciji zahtev in v točki 2.11 teh navodil.  <b>Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezno vrsto blaga.</b>
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3.
Trajanje naročila:	Od 14.02.2020 do 13.02.2021
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> do <b>23.12.2019 do 12.00</b> (Glej točko 2.4 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne <b>23.12.2019</b> in se bo začelo <b>ob 13.00</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> (Glej točko 2.5 teh navodil).

V primeru, da bo naročnik prejel ponudbe, ki bodo višje od zagotovljenih sredstev, si pridržuje pravico, da:

- javnega naročila ne odda v celoti,
- javnega naročila ne odda v delu (posamezna vrsta blaga), kjer ponudba presega zagotovljena sredstva,
- količine blaga, pri katerem ponudbena cena presega zagotovljena sredstva, zmanjša.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom za posamezno vrsto blaga sklenil okvirni sporazum.

### 1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

### 1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.10 teh navodil.

### 1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine lahko zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), iz katerega bo nedvoumno razvidno vsaj naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila,
- vrsta pogodbenih obveznosti, ki jih bo izvajal posamezni partner in njegove odgovornosti,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno,
- pooblastilo partnerjev poslovodečemu za podpis okvirnega sporazuma z naročnikom.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed partnerjev, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

### 1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil<sup>1</sup>. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si>

**pravočasno oz. najkasneje do 09.12.2019 do 12.00 ure.** Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

#### 1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.ukc-mb.si>) in na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## II PONUDBA

### 2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

### 2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### 2.3 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec ponudbe (OBR-1);
2. izpolnjen vzorec okvirnega sporazuma (OBR-2);
3. soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (OBR-3);
4. soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (OBR-4);
5. izpolnjen obrazec Specifikacija zahtev naročnika (**izpolnjen za vse vrste blaga za katere oddaja ponudbo; izpis + podatki.dat**)\*;
6. izpolnjen obrazec Specifikacija ponudbe s cenami (**izpolnjen za vse vrste blaga za katere oddaja ponudbo; izpis + podatki.dat**)\*;
7. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
8. za vse ponujene izdelke mora ponudnik priložiti kataloški material (tekstovni in slikovni), iz katerega je nedvoumno viden opis izdelka;
9. izsledke multicentričnih randomiziranih primerjalnih raziskav z drugimi žilnimi opornicami (BMS in/ali DES) s spremljanjem kliničnih opazovanih dogodkov vsaj eno leto, ki so objavljene v mednarodno odmevnih revijah, ki jih citira PubMed in imajo faktor vpliva; (velja za idente 920100, 920200, 920500).

**\*Opomba k točki 5 in 6:** Ponudnik izpolni obrazec Specifikacije zahtev naročnika in obrazec Specifikacije ponudbe s cenami z računalniškim programom »Javna naročila«. Ponudnik naredi izpis, ki ga podpiše in skenira v PDF datoteko. Zraven izpisa morajo ponudniki pripraviti tudi podatkovne datoteke za potrebe Centra za informatiko naročnika (glej navodila za delo s programom »Javna naročila«). **Datoteke (Opisi.tps, Podatki.dat in Ponudnik.dat), ki bi jih drugače program »Javna naročila« kreiral na prenosnem mediju (CD, USB ključek), je potrebno priložiti v ponudbi oz. naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«!** V kolikor imajo ponudniki težave s programom »Javna naročila« oz. pri pripravi podatkovnih datotek, se lahko obrnejo na: Center za informatiko – Janez Kremlj, tel.: 02/321-27-30.

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba.

**Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca (je pa zaželeno).**

**Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.**

**Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »Specifikacija ponudbe s cenami (izpolnjen za vse vrste za katere oddaja ponudbo)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

**Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.**

**Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezno vrsto blaga.**

V specifikaciji zahtev naročnika mora ponudnik obvezno vpisati pri vsaki vrsti blaga naslednje podatke:

- pakiranje,
- proizvajalca,
- zaščiteno ime,
- kataloško številko ali kakšno drugo oznako za identifikacijo blaga.

V primeru, da naročnik na enem identu razpisuje več dimenzij, mora ponudnik v razdelek »Drugi dokumenti« priložiti v pdf. datoteki specifikacijo s kataloškiimi številkami za vse ponujene dimenzije oz. v primeru razpisanih kompletov, specifikacijo s cenami in kataloškiimi številkami za vse posamezne elemente kompleta. Način vpisa je opisan v Dodatnih navodilih za delo s programom »Javna naročila UKC«.

V specifikacijo ponudbe s cenami je treba vpisati:

- ceno brez DDV,
- davčno stopnjo (%).

V primeru, da ponudnik ponuja drugačno pakiranje od razpisanega, mora ponujeno ceno preračunati na razpisano pakiranje.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec ponudbe (OBR-1),
- ESPD obrazec.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

#### ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev (točka 2.10.1 teh navodil) in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.10.2 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil<sup>2</sup> (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne smete spreminjati končnice datoteke.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

## **2.4 Način in rok predložitve ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna\\_stran.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu: [https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\\_Navodila\\_za\\_uporabo\\_ponudniki.pdf](https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna\\_stran.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml) v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z

<sup>2</sup> [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)



dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>3</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 23.12.2019 do 12.00. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=14214](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=14214).

## 2.5 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN 23.12.2019 in se bo začelo ob 13.00 na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## 2.6 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## 2.7 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

## 2.8 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

<sup>3</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

## 2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali vzorcev, je treba te predložiti najkasneje v roku 7 delovnih dni. V kolikor ponudnik zahtevanega prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorcev ne dostavi oz. jih ne dostavi v zahtevanem roku, bo naročnik takega ponudnika izločil iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

## 2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### 2.10.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
  - terorizem (108. člen KZ-1),
  - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
  - škčuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
  - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
  - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
  - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Dokazilo:** ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 2.10.2 Pogoji za sodelovanje

### 2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji)

*oziroma v primeru tujega ponudnika*

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 2.11 Tehnične specifikacije

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil tudi tisto ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam za ponujene vrste blaga iz predmetnega naročila. Tehnične zahteve so opredeljene v tej točki, v Specifikaciji zahtev naročnika in v prilogi k Specifikaciji zahtev naročnika.

Ponudnik mora zagotavljati razpisane vrste in količine blaga, za katere oddaja ponudbo.

Vse ponujene vrste blaga morajo imeti CE oznako, ki jo bo ponudnik na zahtevo naročnika dokazal s predložitvijo ustreznih dokumentov.

## 2.12 Ponudbena vrednost

Gene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Posebej je treba izkazati stopnjo davka na dodano vrednost.

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške.

Cena na enoto mere mora biti fiksna v času trajanja okvirnega sporazuma.

## 2.13 Merilo

- **najnižja končna cena posamezne vrste blaga brez DDV.**

### Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako ceno brez DDV za isto vrsto blaga, bo naročnik za te vrste blaga opravil žrebanje – izvlačenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

## 2.14 Izбира ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ceno posamezne vrste blaga brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

## **2.15 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati do **23.06.2020**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

## **2.16 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

# **III FINANČNA ZAVAROVANJA**

## **3.1 Vrste finančnik zavarovanj**

Izbrani ponudnik bo moral naročniku v roku 5-ih dni od podpisa okvirnega sporazuma predložiti:

1. menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom za njeno izpolnitev v višini 5% od vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost višja od 50.000,00 EUR brez DDV in nižja od 134.000,00 EUR brez DDV. Ponudnik mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja okvirnega sporazuma menica unovčljiva; oz.
2. garancijo (banke/zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od vrednosti okvirnega sporazuma v primeru, da bo vrednost enaka ali višja od 134.000,00 EUR brez DDV.

Veljavnost menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavna še najmanj 10 dni od veljavnosti okvirnega sporazuma.

V primeru unovčitve menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno menico oz. garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

# **IV SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN DOGOVORA**

## **4.1 Sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik in izbrani ponudnik bosta sklenila okvirni sporazum po določitih vzorca okvirnega sporazuma iz točke 2 točke 2.3 teh navodil - (OBR-2). Okvirni sporazum se sklene za obdobje od 14.02.2020 do 13.02.2021.

Okvirni sporazum je treba podpisati v roku desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k podpisu okvirnega sporazuma, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

## V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz okvirnega sporazuma in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presoja posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

## VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11 in 60/17), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevka za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00802919.

Zahtevka za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

**UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR**  
**Služba za nabavo medicinskega materiala in storitev**  
**Ljubljanska ulica 5**  
**2000 Maribor.**

Zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevka za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih

delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-B, se zahtevk za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

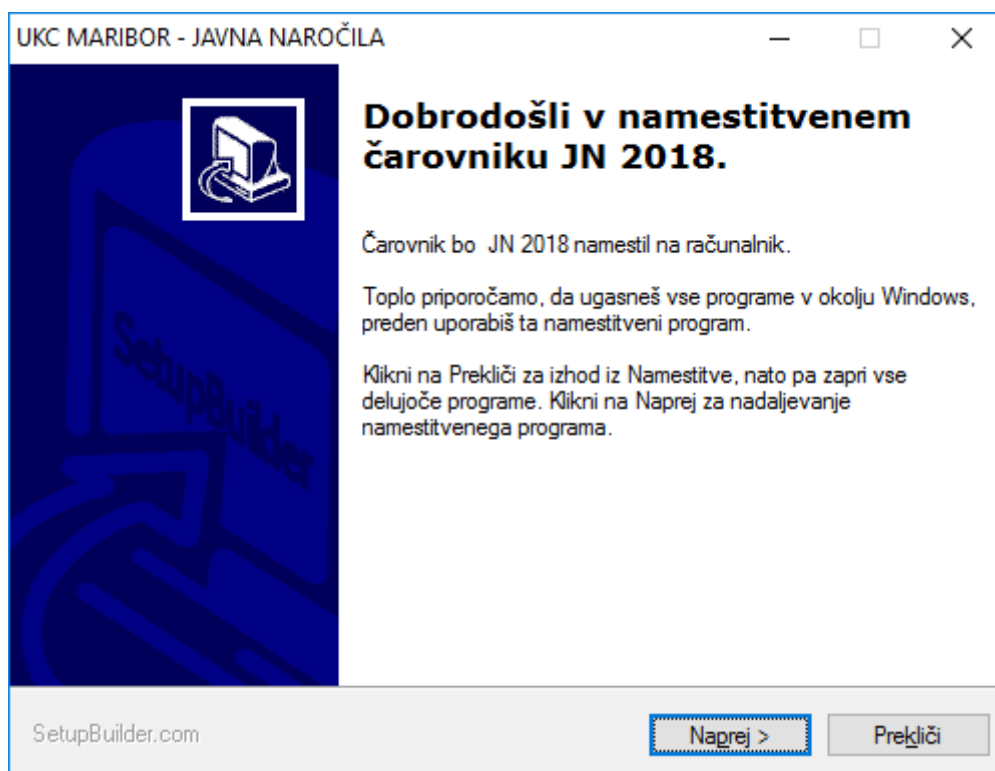
## C) NAVODILA ZA DELO S PROGRAMOM "JAVNA NAROČILA UKC MARIBOR"

### I. POTEK NAMESTITVE PROGRAMA:

1. V okolju Okna XP, VISTA, Windows 7, Windows 10 izberite ikono **START** | **ZAŽENI** | vpišite **CD ENOTA:SETUP** | pritisnite **ENTER**.


Če uporabljate Windows z angleškimi ukazi pa izberite **START** | **RUN** | vpišite **ENOTA:SETUP** | pritisnite **ENTER**.

2. Sledite navodilu za namestitev programa (3x kliknite naprej in 1x »Zaključí«). Privzeti cilj namestitve programa lahko poljubno spreminjate.





Izberi ciljno mapo

**Ciljna mapa**


Klikni na Naprej za namestitev v to mapo ali na Spremeni za namestitev v drugo mapo.

Prosim, vnesi lokacijo, kamor želiš namestiti program. Lahko vpišeš mapo z novim imenom ali klikneš na Spremeni, če želiš poiskati novo lokacijo.

Namesti JN 2018 v:

Spremeni...


SetupBuilder.com

< Nazaj

Naprej >

Prekliči

Pripravljen na namestitev

**Pripravljen za namestitev programa.**


Čarovnik je pripravljen na namestitev.

Če želiš pregledati ali spremeniti namestitvene nastavitve, klikni na Nazaj. Klikni na Prekliči za izhod iz čarovnika.

Trenutne nastavitve:

Ciljna mapa:  
c:\UKC MB\JN 2018

Potrebni prostor na disku  
7,597K

SetupBuilder.com

< Nazaj

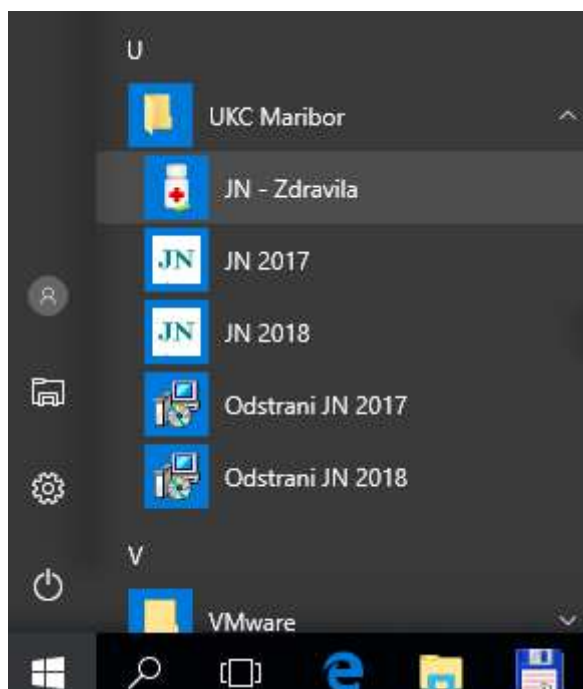
Naprej >

Prekliči



3. Po uspešni namestitvi se bo prikazalo sporočilo z opozorilom, da je program uspešno nameščen.

Zdaj so se na vašem računalniku ustvarile naslednje bližnjice v skupini **PROGRAMI**:



➤ **Javna naročila UKC MARIBOR** - glavni program za:

- vpis cen
- vpis podatkov o artiklu

↩ **Odstranitev programa** (briši program iz sistema)

4. Sedaj ste opravili vse potrebne prenose za delo s programom Javna naročila UKC Maribor (glej točko II).

## II. DELO S PROGRAMOM "JAVNA NAROČILA UKC MARIBOR"

Program poženete s klikom na:

**START | PROGRAMI | UKC MARIBOR – Javna naročila za leto 2018 - | Javna naročila UKC MARIBOR.**

JN UKC MARIBOR - PONUDBA za JN 2019

Datoteka Ponudba Dodatni opisi Oddaja podatkov na portal Vizitka

Nastavitev tiskalnika...

Izvoz podatkov v excel

Uvoz podatkov iz excel-a

Podatki o ponudniku

Izhod

JN 11 SRČNI SPODBUJEVALNIKI

po nazivu Cena = 0 Izbor skupine: 01 Srčni spodbujevalniki, tip SSIR (VIR/AAIR)

Naziv materiala: št. vseh zapisov: 1 št. zapisov s ceno = 0: 1

BLAGO - OSNOVNI PODATKI				CENA brez DDV, stopnja DDV				KOLIČINA		Proizvajalec	
JR	SK	Naziv materiala	Ident JN	EM	MDC brez DDV	Cena brez DDV	Rabat%	DDV%	nabave		pogodbene
11	01	Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo	911001	KPL						144	144

Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo

Proizvajalec: Kataloška: Paralela: Pakiranje: 0

Zahteve naročnika Ponudba s cenami Uporabniki Dopolni ponudbo Ponudnik Briši Zapri

JN UKC MARIBOR - PONUDBA za JN 2019

Datoteka Ponudba Dodatni opisi Oddaja podatkov na portal Vizitka

11 SRČNI SPODBUJEVALNIKI

po nazivu Cena = 0 Izbor skupine: 01 Srčni spodbujevalniki, tip SSIR (VIR/AAIR)

Naziv materiala: št. vseh zapisov: 1 št. zapisov s ceno = 0: 1

BLAGO - OSNOVNI PODATKI				CENA brez DDV, stopnja DDV				KOLIČINA		Proizvajalec	
JR	SK	Naziv materiala	Ident JN	EM	MDC brez DDV	Cena brez DDV	Rabat%	DDV%	nabave		pogodbene
11	01	Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo	911001	KPL						144	144

Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo

Proizvajalec: Kataloška: Paralela: Pakiranje: 0

Zahteve naročnika Ponudba s cenami Uporabniki Dopolni ponudbo Ponudnik Briši Zapri

## Meniji:

### a) Datoteka

- *Nastavitev tiskalnika* (izberemo privzeti tiskalnik)
- *Izvoz podatkov v Excel* (prenos podatkov v Excel obliko)
- *Uvoz podatkov iz Excel-a* (uvoz podatkov iz Excel oblike)
- *Podatki o ponudniku* (vpišete vaše podatke; ki se izpišejo na specifikaciji ponudbe)
- *Izhod* (zaključek dela s programom)

### b) Ponudba (glavni del programa)

☞ V tem meniju boste dobili možnost **pregleda vseh podatkov po skupinah**. Izdelek lahko iščete po skupini ali po nazivu. Omogočen je tudi prikaz tistih artiklov za katere ni vpisana cena (izbor : **CENA = 0**).

#### ☞ (Vnos in) Spreminjanje podatkov

Podatek vnesete in spremenite tako, da označite vrsto blaga in izberete "**Dopolni ponudbo**" ali pritisnete "**Alt+D**" ali pa izberete "**ENTER**". Prikaže se vam novo okno v katerega vpišete vaše podatke. Za skupine je :

- **omogočen** vpis podatkov kot so: proizvajalec, zaščiteno ime, pakiranje, kat. št.
- **omogočen** vpis podatkov kot so: pakiranje, cena brez DDV in stopnja DDV. V kolikor ne želite podati ponudbe za določen artiklov, ne vpišete nobenega podatka v omenjena polja.

Če ste podatke pravilno vpisali in izbrali "**Potrdi**", se bodo vpisani ali spremenjeni podatki prikazali pri izbranem artiklu.

JN UKC MARIBOR - PONUDBA za JN 2019

Datoteka Ponudba Dodatni opisi Oddaja podatkov na portal Vizitka

Izvoz Uvoz

JN 11 SRČNI SPODBUJEVALNIKI

po nazivu Cena = 0 Izbor skupine: 01 Srčni spodbujevalniki, tip SSIR (VIR/AAIR)

Naziv materiala: št. vseh zapisov: 1 št. zapisov s ceno = 0: 1

JR	SK	Naziv materiala	Ident JN	EM	MDC brez DDV	Cena brez DDV	Rabat%	DDV%	KOLIČINA nabave	pogodbene	Proizvajalec
11	01	Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo	911001	KPL					144	144	

**PODATKI O PONUDBI**

Ponudba

**IZHODIŠČNI PODATKI**

šifra JR: 11 Skupina: 01 Ident JN: 911001

Naziv materiala: Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo

**PODATKI O BLAGU**

Proizvajalec: Uporabnik:

Paralela/Zaščiteno ime:

Kataloška številka:

Pakiranje (numerično):

**CENA brez DDV, stopnja DDV**

Cena brez DDV: 0.0000 € stopnja DDV: ☐ 0% ☐ 9.5% ☒ 22%

MDC brez DDV: 0.0000 €

Rabat:

**KOLIČINA**

Letna: 144 KPL

Predvidena: 144 KPL

Zahteve naročnika

Potrdi Opusti

#### Dodatni opisi

Dodatne opise za posamezne artikle lahko vpišete če v osnovnem meniju izberete možnost »**Dodatni opisi**« / »**Vnos in urejanje**«. Po izboru ustreznega artikla lahko dodajate, spreminjate ali brišete dodatne opise posameznih artiklov (izbor »**Dodaj**«, »**Uredi**« ali »**Briši**«).

Izpis tako urejenih dodatnih opisov lahko naredite z izborom možnosti »**Tiskaj**«. Izvoz in uvoz podatkov je omogočen z izborom »**Izvoz podatkov v excel**« ali »**Uvoz podatkov iz excela-a**«.



Vnos in urejanje



Izvoz



Uvoz



Izvoz podatkov v excel

Uvoz podatkov iz excel-a

JN 11 SRČNI SPODBUJEVALNIKI

po nazivu Izberi skupino: 01 Srčni spodbujevalniki, tip SSIR (VVIR/AAIR)

Naziv materiala: št. vseh zapisov: 1

BLAGO - OSNOVNI PODATKI

JR	SK	Naziv materiala	Ident.JN	EM
11	01	Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo	911001	KPL

Kataloška Opis

+ Dodaj Uredi - - Brši

Iskaj Zapri

JN 11 SRČNI SPODBUJEVALNIKI

po nazivu Izberi skupino: 01 Srčni spodbujevalniki, tip SSIR (VVIR/AAIR)

Naziv materiala: št. vseh zapisov: 1

BLAGO - OSNOVNI PODATKI

JR	SK	Naziv materiala	Ident.JN	EM
11	01	Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo	911001	KPL

Kataloška

KATALOŠKA ŠTEVILKA Z DODATNIM OPISOM

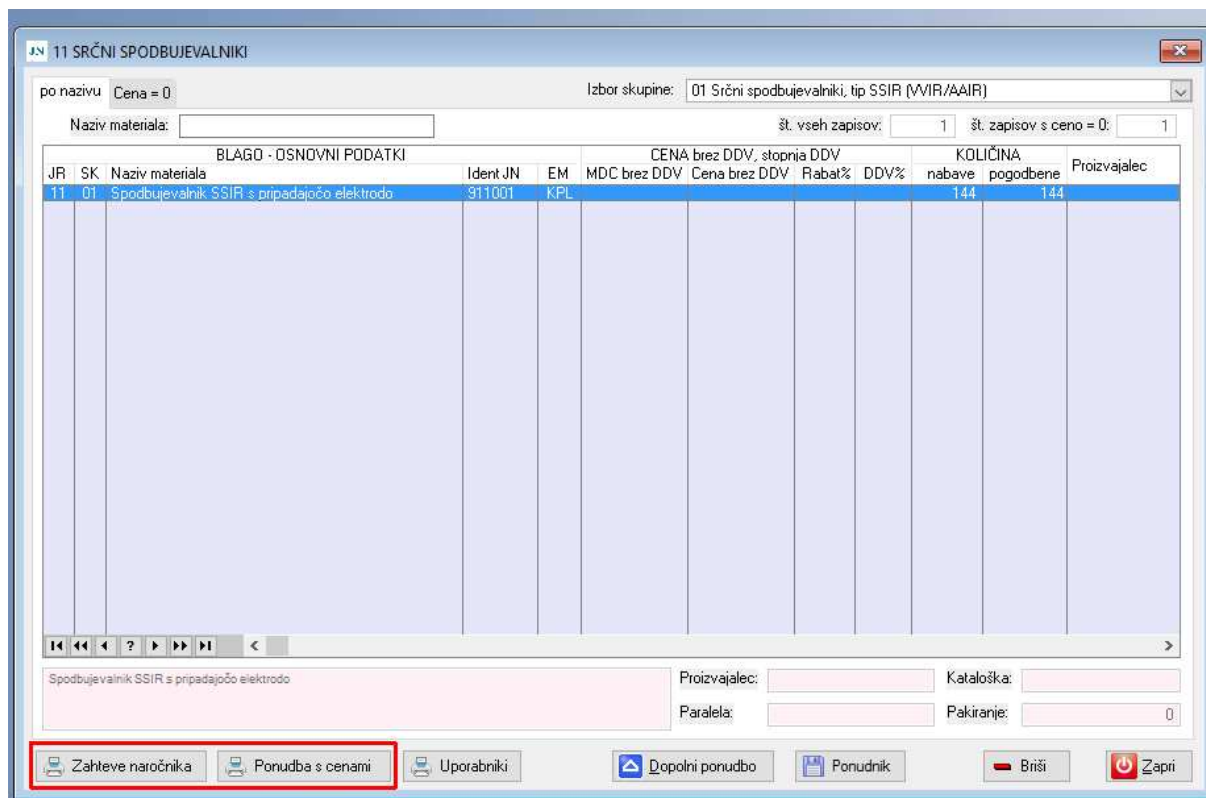
OPISI

JR: 11  
SK: 01  
Ident JN: 911001  
Naziv: Spodbujevalnik SSIR s pripadajočo elektrodo

Kataloška: opis:

OK Opusti

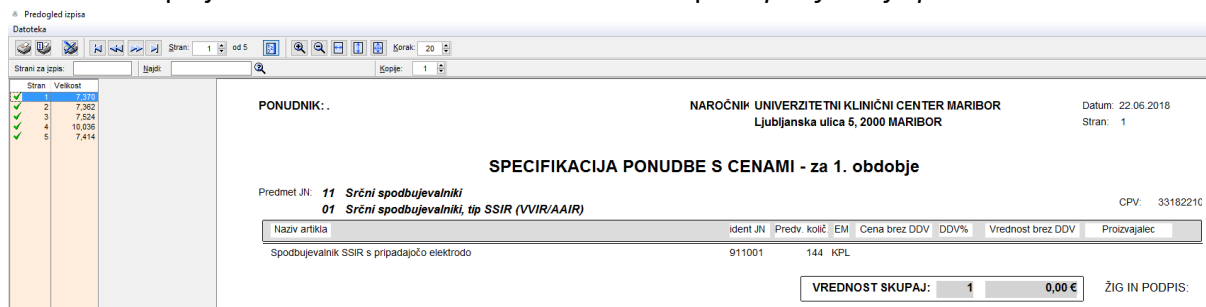
## Izpisa specifikacije



Če izberete polje **"Zahteve naročnika"** boste dobili izpis *"Specifikacija zahtev naročnika"*.



Če označite polje **"Ponudba s cenami"** boste dobili izpis *"Specifikacija ponudbe s cenami"*.



Izpisi vam omogočajo izpis podatkov na tiskalnik, zaradi lažje kontrole vpisanih podatkov. Pri izpisu lahko uporabljate različne možnosti (izpis določene strani, predogled, povečava...). Če ste si premislili in ne želite izpisa, izberite **"Izhod"**.



Opomba: Potrebno je natisniti oba izpisa »**Specifikacija zahtev naročnika**« in »**Specifikacija ponudbe s cenami**«.

Predložiti je potrebno predračun v PDF obliki ter zahtevane datoteke iz računalniškega programa v elektronski obliki na portal:

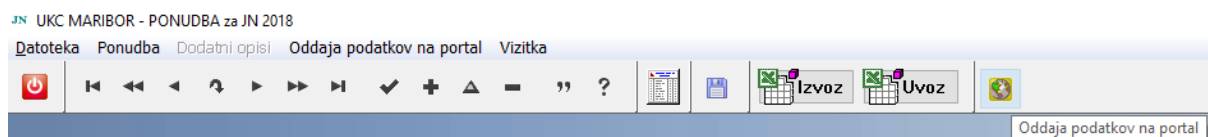
[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna\\_stran.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml) .

➤ S klikom na gumb **"PONUDNIK"** lahko vpišete vaše podatke. Podatke o ponudniku morate vpisati, saj sicer ne boste mogli izvesti izpisa.

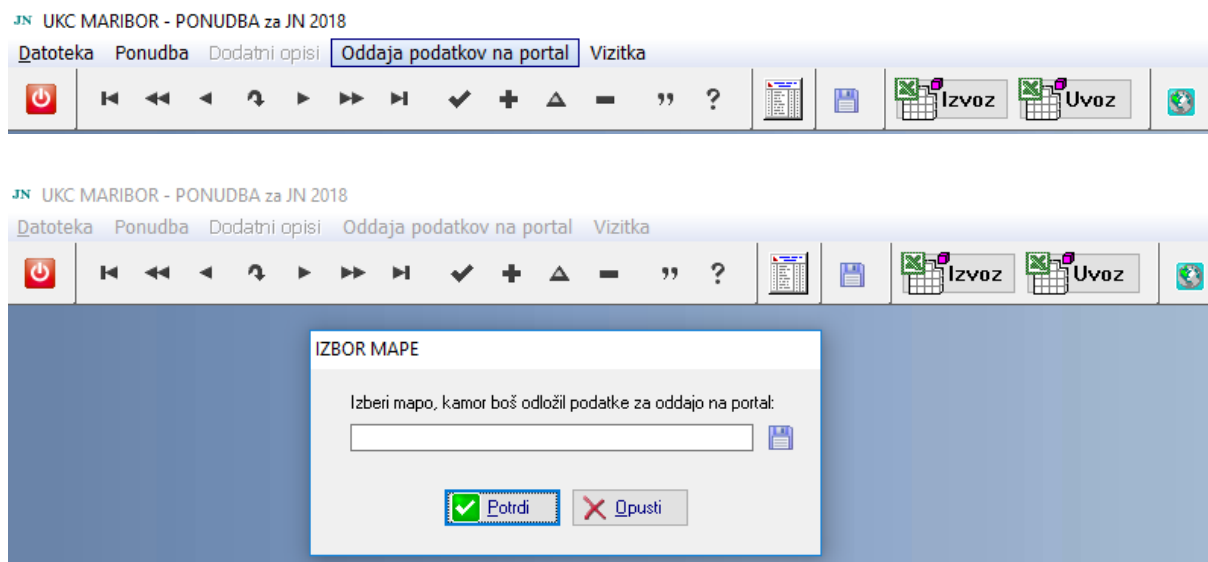
➤ Po izbiri **"Zapri"** se boste vrnili v osnovni meni.

c) **Priprava podatkov za oddajo na portal ejn.gov.si: klik na ikonico s simbolom  ali izbor iz menija »Oddaja podatkov na portal«**

Ta izbira vam omogoča pripravo podatkov za oddajo na portal ejn.gov.si za vrste blaga oz. skupine, na katere se prijavljate in podatki o cenah z vključenimi popusti. Po končanem vnosu podatkov prenesete podatke na portal [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna\\_stran.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml).



ali



### Opozorilo:

Pred pripravo podatkov/cen za oddajo na portal morate biti v osnovnem meniju. Če boste poskušali shraniti podatke in boste imeli odprto datoteko s podatki (na zaslonu se vidi okno s podatki), se bo računalniški program odzval z opozorilom, da je pristop do podatkov onemogočen. Po prenosu

podatkov preverite ali so podatki dejansko shranjeni v izbrano mapo ali medij. Datoteke priložite k ponudbi na portalu: [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna\\_stran.xhtml](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml).

#### **e) Vizitka**

Ta izbira vam bo dala na zaslonu podatke o kontaktni osebi iz UKC Maribor v primeru morebitnih nejasnosti v zvezi s samim programom: Center za informatiko – Janez Krempel, tel.: 02/321-27-30.

**ŽELIMO VAM USPEŠNO DELO!**

# PONUDBA

## Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba: (navesti: da/ne).<sup>1</sup>

<b>1. Opis predmeta javnega naročila:</b>	
<b>ŽILNE OPORNICE</b>	
Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 18.11.2019, številka objave JN008029/2019-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 19.11.2019, številka objave 2019/S 223-546371.	
<b>2. Ponudbena vrednost v EUR brez DDV:</b>	
<b>3. Podatki o ponudniku:</b>	
3.1 Firma oz. ime:	
3.2 Naslov:	
3.3 Zakoniti zastopnik:	
3.4 Identifikacijska številka za DDV:	
3.5 Matična številka:	
3.6 Številka transakcijskega računa:	
3.7 Telefonska številka:	
3.8 Številka telefaksa:	
3.9 E-mail:	
3.10 Kontaktna oseba:	
3.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma:	

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

<sup>1</sup> V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

## VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817, matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: stranka sporazuma), identifikacijska številka stranke sporazuma za DDV: , matična številka stranke sporazuma: .

### I SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Naročnik in stranka sporazuma ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za dobavo blaga »**ŽILNE OPORNICE**«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 18.11.2019, številka objave JN008029/2019-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 19.11.2019, številka objave 2019/S 223-546371.

#### 2. člen

S tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju: sporazum) se naročnik in stranka sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

### II PREDMET SPORAZUMA

#### 3. člen

Stranki sporazuma sklepata ta sporazum za posamezne vrste blaga oz. za posamezne skupine blaga, opredeljene v Seznamu blaga (v nadaljevanju: Seznam).

Ponudba, št. , z dne , Seznam iz tega člena, in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del tega sporazuma.

Stranki sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma od stranke sporazuma kupoval le tiste vrste in količino blaga, ki jih bo potreboval v tem obdobju.

Okvirne količine so razpisane ob predvidevanju, da bo naročnik v letu 2020 nabavil dodatni koronarografski aparat. V nasprotnem primeru, bo naročnik nabavil manjše količine žilnih opornic.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru spremembe bolnišnične doktrine, brez predhodne najave, zmanjša ali prekine nabavo določenih vrst blaga.

### **III CENE**

#### **4. člen**

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru, ko ugotovi, da je stranka sporazuma za blago, ki je predmet tega sporazuma, v času trajanja tega sporazuma znižala cene ali so jih znižali drugi ponudniki, ki ponujajo istovrstno blago ob drugih primerljivih pogojih, poskušal s stranko sporazuma dogovoriti ustrezno znižanje cene iz sporazuma.

V ceni posameznega blaga so zajeti vsi stroški (carinski, špeditski, prevozni in drugi morebitni stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišče naročnika, razloženo.

Cene za posamezne vrste blaga iz ponudbe so fiksne za ves čas trajanja tega sporazuma.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja sporazuma, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

### **IV NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK**

#### **5. člen**

Naročnik bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval v času trajanja sporazuma, kupoval od stranke sporazuma na podlagi izstavljenih pisnih naročilnic. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo odzivni rok en (1) dan in da bo blago dobavila najkasneje v roku dveh (2) dni oz. v nujnih primerih v roku 24-ih ur po prejemu naročila ter da bo po vsakem posameznem naročilu dobavila celotno količino naročenega blaga.

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo ob dobavi naročniku predložila navodila proizvajalca v slovenskem jeziku.

Blago je treba dostaviti ddp Univerzitetni klinični center Maribor – razloženo v prostore skladišče naročnika..

Stranka sporazuma se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbela za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dostave blaga.

Stranka sporazuma bo, v primeru, da pride v času izvajanja sporazuma do zamenjave blaga, za katerega ima sklenjen sporazum (prenehanje proizvodnje, ..... ) pred pričetkom dobave novega blaga, naročniku predložila razloge za zamenjavo blaga in dokazila, da je novi artikel kakovostno in funkcionalno enakovreden prejšnjemu ter od naročnika pridobila pisno soglasje za zamenjavo artikla, po enaki ceni.

## **V PREVZEM BLAGA**

### **6. člen**

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora obvezno vsebovati številko naročilnice.

Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere in enako kataloško številko. Prav tako mora račun vsebovati enake podatke kot dobavnica.

Kataloške številke morajo biti enake (pike, vejice, presledki, ...) na vseh dokumentih (dobavnica, račun) in nalepki blaga ter škatli.

Dobavljeno blago mora biti označeno s črtno kodo, ki vsebuje podatke o artiklu in črtno kodo, ki vsebuje serijsko številko in lot.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

## **VI KAKOVOST BLAGA**

### **7. člen**

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

## **VII KRITNI KUP**

### **8. člen**

Če stranka sporazuma ne dobavlja blaga v skladu s tem sporazumom in zamuda pri dobavi blaga ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ima naročnik pravico kupiti blago, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju, stranka sporazuma pa je dolžna naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz sporazuma in ceno po kateri je naročnik blago kupil.

Naročnik je dolžan stranki sporazuma poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročeno blago kupil pri drugem dobavitelju, nato pa lahko izvrši kritni kup, sporazum pa je za to dobavo razdrt.

Šteje se, da je bila stranka sporazuma o nameravanem kritnem kupu obveščena, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno iz sporazuma je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, stranka sporazuma pa je dolžna razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma jo plačati v 8 dneh po izstavitvi bremepisa.

V kolikor je naročnik primoran izvesti kritni kup zaradi neizvedene dobave blaga oz. zamude pri dobavi blaga v skladu s tem sporazumom 2-krat, se sporazum za to vrsto blaga s stranko sporazuma razdre.

## VIII PLAČILNI POGOJI

### 9. člen

Naročnik bo skupno vrednost prejetega blaga plačal stranki sporazuma na transakcijski račun št. \_\_\_\_\_, v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga.

Stranka sporazuma mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal zakonske zamudne obresti.

## IX SKRBNIK SPORAZUMA

### 10. člen

Skrbnik sporazuma za naročnika je: .....

Skrbnik sporazuma za stranko sporazuma je \_\_\_\_\_.

## X ZAVAROVANJE OBVEZNOSTI

### 11. člen

Stranka sporazuma bo morala v roku 5-ih dni od podpisu sporazuma kot instrument zavarovanja predložiti naročniku:

- menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom v višini 5% od vrednosti, sporazuma če bo vrednost višja od 50.000,00 EUR brez DDV in nižja od 134.000,00 EUR brez DDV. Stranka sporazuma mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja sporazuma menica unovčljiva; oz.
- garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od vrednosti sporazuma, če bo vrednost enaka ali višja od 134.000,00 EUR brez DDV.

Veljavnost instrumentov iz predhodnih alinej tega člena mora biti še najmanj 10 dni od veljavnosti sporazuma

V primeru vnovčitve menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo morala stranka sporazuma vnovčeno menico oz. garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

V primeru, da stranka sporazuma za unovčenje menice na računu nima dovolj sredstev, bo naročnik z njo prekinil sporazum.

Naročnik bo menico oz. garancijo unovčil:

- če naročeno blago pri posamezni dobavi ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti ali
- stranka sporazuma 2x zaporedoma v roku ne dobavi blaga, razen v primeru višje sile,
- v primeru drugih kršitev tega sporazuma.

## **XI TRAJANJE SPORAZUMA, SKLENITEV SPORAZUMA IN ODSTOP OD SPORAZUMA**

### **12. člen**

Ta sporazum se sklepa za obdobje od 14.02.2020 do 13.02.2021 in je sklenjen z dnem podpisa naročnika in stranke sporazuma in ko stranka sporazuma izroči naročniku instrument zavarovanja iz 11. člena tega sporazuma

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani stranke sporazuma ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri stranki sporazuma ali podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če stranka sporazuma nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu stranka sporazuma ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega sporazuma bo naročnik obvestil stranko sporazuma.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### **13. člen**

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal stranki sporazuma v pisni obliki. Če stranka sporazuma pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od tega sporazuma odstopi. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti stranko sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če stranka sporazuma:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.



## **XII POGODBENA KAZEN**

### **14. člen**

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, po krivdi stranke sporazuma, lahko naročnik stranki sporazuma zaračuna pogodbeno kazen, in sicer 100 EUR z DDV za vsak koledarski dan zamude.

Naročnik pogodbene kazni ne bo unovčil v primeru, ko stranka sporazuma naročnika, v roku 24 ur od prejema naročila, pisno obvesti, da zaradi utemeljenega razloga (ki ni nastal na strani stranke sporazuma), naročenega blaga ne more dostaviti v dogovorjenem roku. Naročnik mora stranki sporazuma zamudo pri dobavi pisno odobriti. Pisno obvestilo stranke sporazuma mora biti posredovano naročniku na elektronski naslov kontaktne osebe (referenta), ki je blago naročil.

## **XIII PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **15. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

## **XIV KONČNE DOLOČBE**

### **16. člen**

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja tega sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

### **17. člen**

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

### 18. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

	Št. ....
V            dne	V Mariboru, dne .....
Stranka sporazuma:	Naročnik:
	UKC Maribor:
Direktor:	Direktor UKC:
	prof. dr. Vojko Flis, dr. med.

## SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

### Podatki o pravni osebi:

Naziv ponudnika:

Ulica:

Poštna številka in kraj:

ID za DDV:                      Matična številka:

Št. vpisa v sodni register (vložna številka):

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja):                      pooblaščen naročnik UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, da skladno s 77. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) za potrebe javnega naročila za nabavo blaga: ŽILNE OPORNICE, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 18.11.2019, številka objave JN008029/2019-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 19.11.2019, številka objave 2019/S 223-546371, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

To soglasje je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za nabavo blaga: ŽILNE OPORNICE.

Kraj in datum:

Žig:

Naziv in podpis pooblaščen osebe ponudnika:

.....

### **Navodilo:**

- Obrazec je treba izpolniti in podpisati.
- Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.

## SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE

### Osební podatki:

Ime in priimek:

EMŠO:

Naslov stalnega/začasnega prebivališča:

Državljanstvo:

Spodaj podpisani (naziv pooblastitelja): pooblašcam naročnika UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, da skladno s 77. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) za potrebe javnega naročila za nabavo blaga: ŽILNE OPORNICE, objavljenega na portalu javnih naročil, datum objave 18.11.2019, številka objave JN008029/2019-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 19.11.2019, številka objave 2019/S 223-546371, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

To soglasje je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo za nabavo blaga: ŽILNE OPORNICE.

Kraj in datum:

Podpis pooblastitelja:

.....

### Navodilo:

- Obrazec je treba izpolniti in podpisati.
- Obrazec morajo izpolniti osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Obrazec morajo izpolniti vsi ponudniki, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.
- Ponudnik naloži obrazec v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Drugi dokumenti«.

## SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet JN: **030 Žilne opornice 2020**  
**001 Žilne opornice.**

CPV:

Z.Š.	Naziv artikla	ident JN	EM	Razpis. količ.	Pakir.	Proizvajalec	Zaščiteno ime	Kataloška številka
1	Žilne opornice DES 2. - 3. generacije s polimero (resorbilno ali neresorbilno), ki vsebuje zdravilo iz skupine limus, dimenzije od 2.00 mm do 5.0 mm (glejte tehnične zahteve)	920500	KOS	50				
2	Žilna opornica DES 2. - 3. generacije z polimero, ki se razgradi (bioresorbilna), je nameščena okoli celotnega stenta (circumferential) in vsebuje zdravilo iz skupine limus, dimenzije od 2.25 mm do 4.0 mm (glejte tehnične zahteve)	920200	KOS	1.000				
3	Žilne opornice DES 2-3. generacije z biokompatibilno polimero, ki se ne resorbira (razgradi) in vsebuje zdravilo iz skupine limus, dimenzije od 2.25 mm do 4.0 mm (glejte tehnične zahteve)	920100	KOS	1.000				
4	Žilne opornice za zdravljenje žilnih perforacij (stent graft) nativnih koronarnih arterij ali avtovenskih aortokoronarnih obvodov, dimenzije od največ 2.8 mm do najmanj 4.5 mm (glejte tehnične zahteve)	920600	KOS	5				
5	Žilne opornice, obložene z mrežico, ki preprečuje distalno embolizacijo, predvsem za uporabo v avtovenskih aortokoronarnih obvodih, dimenzije od največ 2.75 mm do najmanj 4.00 mm (glejte tehnične zahteve)	920700	KOS	20				

ŽIG IN PODPIS:

## **PRILOGA K SPECIFIKACIJI ZAHTEV NAROČNIKA**

### **TEHNIČNI OPISI RAZPISANIH VRST BLAGA IZ SPECIFIKACIJE ZAHTEV NAROČNIKA**

#### **Splošne strokovne zahteve, ki veljajo za vse idente:**

1. Ponudnik mora ponuditi najnovejšo verzijo žilnih opornic proizvajalca, ki ga zastopa.
2. Na vsakem posameznem dobavljenem izdelku mora biti razvidna številka lota.
3. Za vse ponujene izdelke mora ponudnik priložiti kataloški material (tekstovni in slikovni), iz katerega je nedvoumno viden opis izdelka.
4. Žilne opornice morajo imeti standardne podatke o radialni sili, fleksibilnosti in longitudinalni stabilnosti.

#### **Posebne strokovne zahteve, ki veljajo za idente 920100, 920200, 920500:**

1. Vsak ponudnik mora predložiti izsledke multicentričnih randomiziranih primerjalnih raziskav z drugimi žilnimi opornicami (BMS in/ali DES) s spremljanjem kliničnih opazovanih dogodkov vsaj eno leto, ki so objavljene v mednarodno odmevnih revijah, ki jih citira PubMed in imajo faktor vpliva.
2. Pod prejšnjo točko omenjene raziskave morajo imeti kot primarne opazovane dogodke splošno sprejete klinične parametre (MACCE), kamor spadajo srčna smrt, srčni infarkt, potreba po revaskularizaciji in tromboza žilne opornice, in ne le pojavnost restenoze glede na angiografske in/ali IVUS kriterije.
3. Debelina stratov do 91 µm v celotnem razponu dimezij.

## SPECIFIKACIJA PONUDBE S CENAMI

Predmet JN: **030 Žilne opornice 2020**  
**001 Žilne opornice.**

CPV:

Naziv artikla	ident JN	Predv. količ.	EM	Cena brez DDV	DDV%	Vrednost brez DDV	Proizvajalec
Žilne opornice DES 2. - 3. generacije s polimero (resorbilno ali neresorbilno), ki vsebuje zdravilo iz skupine limus, dimenzije od 2.00 mm do 5.0 mm (glejte tehnične zahteve)	920500	50	KOS				
Žilna opornica DES 2. - 3. generacije z polimero, ki se razgradi (bioresorbilna), je nameščena okoli celotnega stenta (circumferential) in vsebuje zdravilo iz skupine limus, dimenzije od 2.25 mm do 4.0 mm (glejte tehnične zahteve)	920200	1.000	KOS				
Žilne opornice DES 2-3. generacije z biokompatibilno polimero, ki se ne resorbira (razgradi) in vsebuje zdravilo iz skupine limus, dimenzije od 2.25 mm do 4.0 mm (glejte tehnične zahteve)	920100	1.000	KOS				
Žilne opornice za zdravljenje žilnih perforacij (stent graft) nativnih koronarnih arterij ali avtovenskih aortokoronarnih obvodov, dimenzije od največ 2.8 mm do najmanj 4.5 mm (glejte tehnične zahteve)	920600	5	KOS				
Žilne opornice, obložene z mrežico, ki preprečuje distalno embolizacijo, predvsem za uporabo v avtovenskih aortokoronarnih obvodih, dimenzije od največ 2.75 mm do najmanj 4.00 mm (glejte tehnične zahteve)	920700	20	KOS				

VREDNOST SKUPAJ:

5

0,00 €

ŽIG IN PODPIS: