

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: STORITEV

VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 28. 5. 2019, številka objave JN003464/2019-W01.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Seznam opreme
 - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
 - 2. Obrazec predračuna (OBR-2)
 - 3. Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 1 (OBR-3.1)
 - 4. Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 2 (OBR-3.2)

Priloga:

- obrazec ESPD (Narocnik_ESPD_Vzdrzevanje_klimatskih_naprav.xml)

Številka povabila: 461-E-DeS-NMV-VKN-5/19
Datum: 28. 5. 2019

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za storitev:

VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti.

Javno naročilo:
VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

KAZALO

I	SPLOŠNO	3
1.1	Osnovni podatki o naročilu	3
1.2	Sodelovanje	3
1.2.1	Tuji ponudniki	4
1.2.2	Skupna ponudba	4
1.2.3	Podizvajalci	4
1.3	Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	5
1.4	Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vred.	5
II	PONUDBA	6
2.1	Jezik	6
2.2	Dopustnost ponudbe	6
2.3	Predložitev ponudbe	6
2.4	Izpolnjevanje obrazcev	7
2.5	Rok in način predložitve ponudbe	8
2.6	Čas in kraj odpiranja ponudb	9
2.7	Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe	9
2.8	Navedba zavajajočih podatkov	9
2.9	Stroški priprave ponudbe	9
2.10	Ugotavljanje sposobnosti	9
2.10.1	Razlogi za izključitev	9
2.10.2	Pogoji za sodelovanje	11
2.10.2.1	Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	11
2.11	Tehnične zahteve	11
2.12	Ponudbena vrednost	11
2.13	Merilo	12
2.14	Izbira ponudnika	12
2.15	Veljavnost ponudbe	12
2.16	Variantne ponudbe	13
III	SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA	13
IV	KONČNA DOLOČILA	13
V	PRAVNO VARSTVO	13

I SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p>VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV</p> <p>Predmet javnega naročila je storitev rednega vzdrževanja in izrednega servisa (popravila) klimatskih naprav opredeljenih v Seznamu opreme.</p> <p>Javno naročilo je razdeljeno na sledeče sklope:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sklop 1: Servis »split« sistemov, - Sklop 2: Servis hladilnih agregatov večjih moči. <p><u>Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezni sklop.</u></p>
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18 , v nadaljevanju ZJN-3), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3.
Trajanje naročila:	Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za obdobje dveh (2) let od datuma pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 do 14. 6. 2019 do 12:00 ure (Glej točko 2.5 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 14. 6. 2019 in se bo začelo ob 12:05 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 (Glej točko 2.6 teh navodil).

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in okvirnega sporazuma,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.10.1),
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti (točka 2.10.2.1).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

1.2.3 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa del javnega naročila odda v podizvajanje. Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik (glavni izvajalec) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo za vsakega podizvajalca posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.10 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (točka 2.10.1),

- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti (točka 2.10.2.1).

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed podizvajalcev podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vključitev novega podizvajalca, če to lahko vpliva na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo podizvajalca.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izbranega ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil¹. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 7. 6. 2019 do 12:00 ure**.

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti, bo to objavil na portalu javnih naročil.

¹ <http://www.enarocanje.si>

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila male vrednosti, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika²). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

² [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2);
3. izpolnjen vzorec okvirnega sporazuma (OBR-3.1) in/ali (OBR-3.2);
4. izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
5. cenik rezervnih delov za vitalne dele posameznih hladilnih sistemov proizvajalcev DAIKIN, MITSUBICHI, AIRMET, GREE, SAMSUNG, PANASONIC, CARRIER, CH, FRESH, TOSHIBA, ELEKTROLUX, LG, MC QUAY...;
6. dokumente, ki so zahtevani v točki 1.2.3 teh navodil (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci).

Obrazci iz točk 1, 2, 3 in 4 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom. Elektronski podpis je enakovreden fizičnemu podpisu in žigu.

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »predračuna (OBR-2)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na odpiranju ponudb.

Opozorilo: Ponudnik lahko v razdelek »Predračun« naloži le eno PDF datoteko!

V razdelek »ESPD – ponudnik« ponudnik naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

2.4 Izpolnjevanje obrazcev

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu. **Obrazcev ni dovoljeno spreminjati.**

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjen ESPD obrazec.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjen ESPD obrazec,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila male vrednosti. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.10 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil³ (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne sme spreminjati končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

2.5 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 14. 6. 2019 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=9856

³ <http://www.enarocanje.si>

2.6 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14. 6. 2019** in se bo začelo **ob 12:05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.8 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudnik nosi sam vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.10.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. [50/12](#) – uradno prečiščeno besedilo, [6/16 – popr.](#), [54/15](#), [38/16](#) in [27/17](#); v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - škujanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavo pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.10.2 Pogoji za sodelovanje

2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

Dokazilo: ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.11 Tehnične zahteve

Ponudnik mora:

- zagotavljati dobavo vseh rezervnih delov za klimatske naprave, ki so predmet javnega naročila,
- v ponudbi predložiti cenik rezervnih delov za vitalne dele posameznih hladilnih sistemov proizvajalcev DAIKIN, MITSUBICHI, AIRMET, GREE, SAMSUNG, PANASONIC, CARRIER, CH, FRESH, TOSHIBA, ELEKTROLUX, LG, MC QUAY...;
- dobavljati originalne rezervne dele in material oz. rezervne dele in material, ki ustrezajo tehničnim in kakovostnim zahtevam s strani proizvajalca klimatske naprave,
- zagotavljati, da rezervni deli in material, ki so predmet tega javnega naročila, ustrezajo vsem zakonom, pravilnikom in predpisom, ki so v času veljavnosti javnega naročila v veljavi v Republiki Sloveniji.

2.12 Ponudbena vrednost

Ponudnik mora v naročnikove obrazce vpisati vrednosti v evrih (EUR).

Naročnik je obrazec predračuna (OBR-2) razdelil na redni in izredni servis. Pri rednem servisu je potrebno navesti ceno mesečnega pavšala. V ceno mesečnega pavšala je potrebno upoštevati vse stroške vezane za delo in prihod serviserja na objekt (kilometrino, dnevnic, stroški servisnega tehnika na poti ter drugi stroški).

Pri izrednem servisu (popravlilu) je potrebno navesti ceno delovne ure servisnega tehnika in ceno prihoda servisnega tehnika na lokacijo naročnika. V ceno prihoda izvajalca na

lokacijo naročnika mora ponudnik upoštevati potne stroške (kilometrino), dnevnice, stroške servisnega tehnika na poti ter morebitne druge stroške.

Potni stroški, dnevnice in morebitni drugi stroški pa se obračunajo v skladu z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. [140/06](#), [76/08](#) in [63/17](#)).

Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške.

Cena na enoto mere mora biti fiksna v času trajanja okvirnega sporazuma.

2.13 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna ponudbena vrednost za posamezni sklop brez DDV.**

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ponudbeno vrednost za posamezni sklop brez DDV, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako vrednost. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.14 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost za posamezni sklop brez DDV.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- **svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;**
- **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.**

2.15 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **14. 12. 2019**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.16 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom za posamezni sklop, in katerega ponudba bo dopustna, sklenil okvirni sporazum v skladu z določbami vzorca okvirnega sporazuma iz točke 3 točke 2.3 teh navodil. Okvirni sporazum se sklene za obdobje dveh (2) let od datuma pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

Ponudnik je dolžan podpisati okvirni sporazum najkasneje v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu okvirnega sporazuma, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

IV KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz okvirnega sporazuma in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. V dvomu se presojajo posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631).

V PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) – ZDU-1I in [60/17](#)), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevka za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 2.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290- 00346419.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Oddelek nabave nezdravstvenega materiala in storitev
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-B, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SEZNAM OPREME

Naročnik prilaga seznam klimatskih naprav, ki so predmet javnega naročila:

SKLOP 1: Servis »split« sistemov

A. Split sistemi pri katerih se redni servis opravi 6x na leto (v mesecu januarju, marcu, maju, juliju, septembru in novembru).

Redni servis obsega sledeča opravila:

- kontrola vseh krmilnih funkcij elektroregulacijskega sistema klimatskih naprav,
- kontrola pretoka odvoda kondenzata ter njegovo funkcionalnost,
- kontrola delovanja hladilnega sistema ter delovanje daljinskih upravljalcev,
- čiščenje in izpihovanje zunanjih in notranjih enot,
- čiščenje prashnega filtra z dezinfekcijo,
- dezinfekcija notranje enote z poudarkom na lovilni posodi kondenzata,
- kontrola količine plina v sistemu ter po potrebi dodajanje za zagotavljanje funkcionalnosti sistema.

Zaradi enostavnejše evidence in kontrole mora izvajalec ob vsakem servisu na notranji enoti nalepiti nalepko z datumom servisiranja.

1. Center za informatiko

Zunanja enota DAIKIN tip RP 71	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip F 471	1 kos

2. Center za transfuzijsko medicino

Zunanja enota DAIKIN tip RXS 35	8 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 2 MX 55	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 25	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RP 125	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 71	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RP 100	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXS 50	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 60	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RK 50	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 4 MKS 80	1 kos
Zunanja enota CARRIER tip 38 UYV 035	2 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip ACQ 35	2 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip AJO 68	1 kos
Zunanja enota CH tip CH-S 18	2 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	1 kos Amb. za pregled
Notranja enota CARRIER tip 42 UQV	2 kos Afereze + lab.
Notranja enota DAIKIN tip stropna	1 kos jedilnica
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos Krvodajalci mala
Notranja enota DAIKIN tip stropna	1 kos Krvodajalci
Notranja enota DAIKIN tip FAYP 100	1 kos Predelava
Notranja enota DAIKIN tip FT 60	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FLXS 35	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 50	1 kos Ledenica

Notranja enota DAIKIN tip stropne	2 kos
Notranja enota SAMSUNG tip ACQ 35	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 25	2 kos Sprejem
Notranja enota DAIKIN tip stropna	1 kos Skladišč.1
Notranja enota DAIKIN tip FT 60	1 kos Skladišč.2
Notranja enota DAIKIN tip FT 60	1 kos Hitro zmrzov.
Notranja enota DAIKIN tip stropna	1 kos
Notranja enota CH tip CH- S18	2 kos Arhiv
Notranja enota DAIKIN tip FTX 50	1 kos Virološki II.
Notranja enota DAIKIN tip FT 60	1 kos Virološki I.
Notranja enota SAMSUNG tip BC 35	1 kos Hemat. Lab.IV
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 50	1 kos Hemat.lab.I.
Notranja enota DAIKIN tip stropna	1 kos Koagulacija
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 35	1 kos Dež.soba

3. Radiološki oddelek

- enota B MFT II

Zunanja enota DAIKIN tip RKS 35	1 kos Diagnostika 1/2
Notranja stropna enota DAIKIN tip	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXN 50	1 kos Diagnostika 3
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 60	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXN 50	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FAQ 100	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 25	1 kos Di.4 –predprostor
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 25	1 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip UHO 60	1 kos
Notranja enota SAMSUNG tip AM 60	1 kos
Zunanja enota GREE tip GUTD 36	1 kos
Notranja enota GREE tip GTH 36	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 71 FJ	1 kos Knjižnica
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 60	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 25	1 kos RC prostor
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 25	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 25	1 kos Diagnostika 8-TP
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 25	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 35	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 35	2 kos Oranžna pisarna
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 35	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 35	1 kos Modra pisarna
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 35	1 kos
Zunanja enota TOSHIBA tip RAV-SM56	1 kos Diagnostika 7-TP
Notranja enota TOSHIBA tip RAS	1 kos
Zunanja enota Gorenje tip	1 kos
Notranja kanalska enota Gorenje tip	1 kos

- enota A stari RTG

Zunanja enota DAIKIN tip	1 kos Diagnostika C
Notranja enota DAIKIN tip	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip	1 kos Diagnostika E
Notranja enota DAIKIN tip	1 kos

4. Oddelek za nuklearno medicino

Zunanja enota DAIKIN tip 4 MK 58	2 kos II. nadstropje
Notranja enota DAIKIN tip FL 45	2 kos

Notranja stenska enota DAIKIN tip FTKD 25	2 kos
Zunanja enota Mc Quay tip M 5L CO 15	1 kos pisarna
Notranja enota DAIKIN tip ustrezne moči	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 45 GZ	1 kos I. nadstropje
Notranja enota DAIKIN tip FT 45	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXS 50	2 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 50	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RZQ125	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTL 45	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 4 MK 75	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip MA 90	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 45	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	1 kos klet-vroči lab.
Notranja enota DAIKIN tip FS (A) 12	1 kos

5. Klinika za kirurgijo

Zunanja enota CARRIER tip 38 QUSO	2 kos OP 10
Notranja enota CARRIER tip	2 kos

B. Split sistemi pri katerih se redni servis opravi 3x na leto (v mesecu aprilu, juniju in avgustu).

Redni servis obsega sledeča opravila:

- kontrola vseh krmilnih funkcij elektroregulacijskega sistema klimatskih naprav,
- kontrola pretoka odvoda kondenzata ter njegovo funkcionalnost,
- kontrola delovanja hladilnega sistema ter delovanje daljinskih upravljalcev,
- čiščenje in izpihovanje zunanjih in notranjih enot,
- čiščenje prašnega filtra z dezinfekcijo,
- dezinfekcija notranje enote z poudarkom na lovilni posodi kondenzata,
- kontrola količine plina v sistemu ter po potrebi dodajanje za zagotavljanje funkcionalnosti sistema.

Zaradi enostavnejše evidence in kontrole mora izvajalec ob vsakem servisu na notranji enoti nalepiti nalepko z datumom servisiranja.

1. Oddelek za nevrokirurgijo

Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 45	2 kos

2. Oddelek za žilno kirurgijo

Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	2 kos amb. MFT III.
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	2 kos

3. Oddelek za kardiokirurgijo

Zunanja enota DAIKIN tip MA 90	3 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 60	4 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	5 kos

4. Oddelek za plastično in rekonstruktivno kirurgijo ET 4

Zunanja enota DAIKIN tip 3 MKS 50	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 25 B	2 kos
Zunanja enota GREE GW HD (18) NK3FO	1 kos
Notranja enota GWH (09) MA-K3DNE2E/I	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 3MKS 50	1 kos plastika amb.
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 25	3 kos
5. Oddelek za travmatologijo ET 7	
Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip AN 35	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip AR 35	1 kos
ET 6	
Zunanja enota GREE GW HD (18) NK3FO	1 kos
Notranja enota GREE GWH (09) MA-K3DNE2E/	2 kos
Zunanja enota GREE GW HD 18 OD – K3 DN	1 kos
Notranja enota GREE GWH18QD-K3DNB6G/i	1 kos
ET 5	
Zunanja enota DAIKIN tip RX 50	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTX 50	1 kos
6. Oddelek za ortopedijo ET 8	
Zunanja enota SAMSUNG AM100 KXMDGH	1 kos
Notranja kasetna SAMSUNG AMO 22	1 kos
Notranja kasetna SAMSUNG AMO 56	1 kos
Notranja kasetna SAMSUNG AMO 36	5 kos
Notranja enota SAMSUNG AMO 15	5 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos
7. Oddelek za abdominalno in splošno kirurgijo ET 12	
Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	2 kos
8. Oddelek za urologijo ET 14	
Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ 12 P7W 1BVRV	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FXAQ 20	6 kos
Notranja enota DAIKIN tip FXAQ 40	5 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RA 45 OP blok	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 45	1 kos
9. Oddelek za torakalno kirurgijo ET 15	
Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ 12 M 8W 1BVRV	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FXAQ 20 M	6 kos
Notranja enota DAIKIN tip FXAQ 25 M	2 kos
Notranja enota DAIKIN tip FXAQ 40 M	5 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos
10. Center za transfuzijsko medicino	
Zunanja enota DAIKIN tip RXS 35	8 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 2 MX 55	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 25	1 kos

Zunanja enota DAIKIN tip RP 125	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 71	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RP 100	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXS 50	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 60	1 kos
Zunanja enota TOSHIBA tip RAV-182 A	1 kos Gin. 3 nadstrp.
Zunanja enota DAIKIN tip 4 MK 80	1 kos
Notranja enota TOSHIBA tip	1 kos

11. Oddelek za laboratorijsko diagnostiko

Zunanja enota DAIKIN tip RKS 35	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RZQG 100	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip RHY 45	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 71 J	3 kos
Notranja enota DAIKIN tip FHY 35	4 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 60 GZ	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FH 60	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 45 GZ	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FH 45	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 35	1 kos računalnik
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 50	1 kos proteinski
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 60 GZ	1 kos biokemijski
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 50	1 kos analiza kov.
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 60	1 kos imunološki
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RZQS 100	1 kos hematološki 2
Notranja enota DAIKIN tip stropna	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 100	1 kos toksiološki +
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 50	2 kos urgenca
Zunanja enota DAIKIN tip RKS 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTK 25	1 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip RJ 100	1 kos hormonski
Notranja enota SAMSUNG tip stropne	2 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip UHO 60	2 kos centralni
Notranja enota SAMSUNG tip stropne	2 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip RC 140	1 kos
Notranja enota SAMSUNG tip stropne	2 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip UHO 52	1 kos
Notranja enota SAMSUNG tip stropne	1 kos
Zunanja enota PANASONIC tip CU-RE 18	1 kos
Notranja enota PANASONIC tip CU-RE 18	1 kos

12. Klinika za interno medicino

Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	1 kos diabetol. amb.
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	4 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 35	1 kos naročanje
Notranja enota DAIKIN tip FTX 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 25	1 kos pisarna desna
Notranja enota DAIKIN tip FTX 25	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 35	2 kos kardio kabinet

Notranja enota DAIKIN tip FT35	2 kos
Zunanja enota LG tip E 12 SQA	1 kos
Notranja enota LG tip E 12 SQ	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 25	1 kos pisarna leva
Notranja enota DAIKIN tip FTX 25	1 kos
Zunanja enota CH tip CH-S12 FTXQ	1 kos pisarna LIK
Notranja enota CH tip CH-S12 FTXQ	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	1 kos Ciklometrija
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 18	1 kos Holter
Zunanja enota SAMSUNG tip AR 12	1 kos Ambulanta 6
Notranja enota SAMSUNG tip AR 12	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	3 kos kardio. odd.
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	8 kos
Zunanja enota DAIKIN tip MA 45	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	2 kos
Notranja enota DAIKIN FT 18	1 kos
Zunanja enota GREE tip GWH 12 AA3	2 kos kabinet(infekcija)
Notranja enota GREE tip GWH 12 AAB	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	2 kos endokrinologija
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	5 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	4 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 35	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FH 35	1 kos
Zunanja enota ARTEL tip SKO 12	1 kos čajna kuh.
Notranja enota ARTEL tip SKI 12	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip MA 90	1 kos kardiologija
Notranja enota DAIKIN tip FH 45	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	2 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip AJ 068	1 kos Nefrologija soba 3
Notranja enota SAMSUNG tip BC 8 CC	1 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip RD 100	1 kos Revmat. amb.
Notranja enota SAMSUNG tip stropne enote	10 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip AC060 FCADEH	2 kos Koronografija
Notranja enota SAMSUNG tip stropne enote	2 kos
Zunanja enota AIRMET tip TA 12 BD	12 kos Hematologija
Notranja enota AIRMET tip TA 12	12 kos
Zunanja enota AIRMET tip TA 12 BD	22 kos Gastrologija
Notranja enota AIRMET tip TA 12	22 kos
Zunanja enota AIRMET tip TA 09 CH	3 kos Revmatologija
Notranja enota AIRMET tip TA 09	3 kos
Zunanja enota AIRMET tip TA 12 CH	12 kos
Notranja enota AIRMET tip TA 12	12 kos
Zunanja enota AIRMET tip TA 12 CH	8 kos Nefrologija
Notranja enota AIRMET tip TA 12	8 kos
Zunanja enota AIRMET tip TA 12 BD	5 kos
Notranja enota AIRMET tip TA 12	5 kos
Mansarda	
Zunanja enota DAIKIN tip RX 20	1 kos Edukacija
Notranja enota DAIKIN tip R 20	1 kos
Zunanja enota ELEKTROLUX tip PN	1 kos Endokri dr.
Notranja enota ELEKTROLUX tip PNC	1 kos
Zunanja enota GREE tip GWH 12 QC	3 kos Diabetiki +
Notranja enota GREE tip GWH 12	3 kos dr. kard.
Zunanja enota DAIKIN tip RX 25	1 kos dr. Kanič

Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos
13. Oddelek za nevrološke bolezni	
Zunanja enota DAIKIN tip R 45	2 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 45	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip AN 35	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip AR 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ14 P7 W1B	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FXAQ 40	8 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ 8 P7 W 1B	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FXAQ 20	24 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip RD 100	1 kos Nevrološke amb.
Notranja enota SAMSUNG tip stropne enote	7 kos
14. Klinika za ginekologijo in perinatologijo	
Zunanja enota DAIKIN tip AN 35	1 kos I. nadst. dr.sobe
Notranja enota DAIKIN tip AR 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 35	1 kos Amb.klet
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip R 25	2 kos Amb.klet
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RKH 35	1 kos UZ – porodni
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 5 MKS 90	1 kos Gin. sestre+
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 35	2 kos konziliarni
Zunanja enota CARRIER tip 38UYV	1 kos administ.1.nad.
Notranja enota CARRIER tip 42 UQ	1 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip RD 0601 kos	2.nadstr.
Notranja enota SAMSUNG tip stropne	4 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip AR 12 H	1 kos 2.nadst. soba 17
Notranja enota SAMSUNG tip BC 8	1 kos
15. Oddelek za nuklearno medicino	
Zunanja enota DAIKIN tip MA 90	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	3 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 45	1 kos
16. Oddelek za kožne in spolne bolezni	
Zunanja enota DAIKIN tip MA 56	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip 4 MKS 90	3 kos Ambulante
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 35	4 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 50	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	3 kos
Zunanja enota PANASONIC tip OU P W1	1 kos
Notranja enota PANASONIC tip CS / CS -PW12	1 kos
17. Oddelek za dializo	
Zunanja enota DAIKIN tip RE 40	4 kos
Notranja enota DAIKIN tip FT 40	4 kos
Zunanja enota MITSUBISHI tip	2 kos soba 3,4
Notranja enota MITSUBISHI tip	2 kos
18. Klinika za kirurgijo ambulate – ORL zgradba	

Zunanja enota MITSUBISHI tip MUZ-DM 35	1 kos Ortop.amb.
Notranja enota MITSUBISHI tip MSZ – DM 35	1 kos
19. Ekspedit	
Zunanja enota TOSHIBA tip RAV-S458 E	2 kos
Notranja enota TOSHIBA tip RAV-458 CED	2 kos
20. Oddelek za nalezljive bolezni in vročinska stanja	
Zunanja enota SAMSUNG tip RD060	1 kos
Notranja enota SAMSUNG tip ND022	4 kos
21. Odd. za prehrano in dietetiko	
Zunanja enota CARRIER tip 38 QUSO	2 kos Razdelilna HS
Notranja enota CARRIER tip 42 QHF	2 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip AJ 100	1 kos
Notranja enota SAMSUNG tip	2 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 25	2 kos Pisarne
Zunanja enota DAIKIN tip RXH 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 35	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RXH 25	1 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTX 25	1 kos invenst. Vodja
Notranja enota DAIKIN tip FTX 25	1 kos kuhinja vodja
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 25	1 kos vodja JN
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 35	1 kos referenti JN
Notranja enota DAIKIN tip FTX 35	1 kos prehrana
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	1 kos investicije
22. Centralna lekarna	
Zunanja enota DAIKIN tip RYN 35	2 kos skladišče HS
Notranja enota DAIKIN tip FT 35	2 kos
23. Uprava	
Zunanja enota DAIKIN tip 5 MKS 90	1 kos sklad. Živil
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 35	3 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 35	1 kos obrač. Plač
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 35	1 kos
Zunanja enota CARRIER tip 42 UQV	1 kos kadrovski
Notranja enota CARRIER tip 42 UQV 63	1 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 20	11 kos Računovodstvo
Notranja enota DAIKIN tip FTX 20	11 kos Ljubljanska ul.9
Zunanja enota DAIKIN tip RX 25	9 kos
Notranja enota DAIKIN tip FTX 25	9 kos
Zunanja enota DAIKIN tip RX 35	1 kos pisarna 11
Notranja enota DAIKIN tip FTX 35	1 kos
24. Oddelek za patologijo – GIN 3 nadst.	
Zunanja enota DAIKIN tip RYN 35	1 kos gl. inž.
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 35	1 kos
Zunanja enota GREE tip GWH 18 QD	3 kos
Zunanja enota GREE tip GWH 12 QC	6 kos
Notranja enota GREE tip GWH 18 QA	11 kos
Zunanja enota SAMSUNG tip AJ 068	1 kos hodnik
Notranja enota SAMSUNG tip ACV 12	2 kos
Zunanja enota CH tip CH-S18	1 kos stara lokacija
Notranja enota CH tip CH-S18	1 kos

25. Klinika za pediatrijo

Zunanja enota DAIKIN tip 5 MKS 90	1 kos	4.nadstropje
Notranja enota DAIKIN tip FTS	7 kos	
Zunanja enota GREE tip GMV-H 280	1 kos	3.nadstropje
Notranja enota GREE tip stropne	7 kos	
Zunanja enota SAMSUNG tip RJ 070	1 kos	Pritličje- amb.
Notranja enota SAMSUNG tip ACV 12	2 kos	
Zunanja enota SAMSUNG tip RJ 100	2 kos	
Notranja enota SAMSUNG tip AQM 09	8 kos	

26. Inštitut za fizikalno in rehabilitacijsko medicino

Zunanja enota DAIKIN tip R 60	1 kos	gal. kopeli 3
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 60	1 kos	

27. Oddelek za onkologijo

Zunanja enota DAIKIN tip RX 60	2 kos	top.podp.
Notranja enota DAIKIN tip FTX 60	2 kos	
Zunanja enota MITSUBISHI tip MXZ -4 E	1 kos	Dora
Notranja enota MITSUBISHI tip MSZ -SF 25	4 kos	
Zunanja enota MITSUBISHI tip MUZ-DM 35	1 kos	
Notranja enota MITSUBISHI tip MSZ-DM 35	1 kos	

28. Ginekologija 4.nadstropje socialne delavke

Zunanja enota DAIKIN tip R 35	1 kos	
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 25	2 kos	

29. Oskrba in vzdrževanje – vodstvo

Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	1 kos	tajnica
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos	
Zunanja enota DAIKIN tip RE 25	1 kos	Roj
Notranja enota DAIKIN tip FT 25	1 kos	
Zunanja enota DAIKIN tip RX 25	3 kos	Trstenjak +
Notranja enota DAIKIN tip FTX 25	3 kos	Rojs, Vrtin
Zunanja enota DAIKIN tip RE 18	1 kos	dež. Soba TD
Notranja enota DAIKIN tip FT 18	1 kos	
Zunanja enota DAIKIN tip RE 35	1 kos	Avdič
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 35	1 kos	
Zunanja enota FRESH tip FS 12 R 7	1 kos	Ilešič
Notranja enota FRESH tip FS 12 R 7	1 kos	
Zunanja enota DAIKIN tip RXS 50	1 kos	šivalnica
Notranja enota DAIKIN tip FTXS 50	1 kos	

30. Telefonska centrala

Zunanja enota DAIKIN tip FX 35	1 kos	telefonistke
Notranja enota DAIKIN tip FTX 35	1 kos	
Zunanja enota DAIKIN tip RX 25	2 kos	centrala
Notranja enota DAIKIN tip FTKS 25	2 kos	

C. Split sistemi pri katerih je potrebno izvesti kontrolo tesnosti ozonu škodljivih snovi in fluoriranimi toplogrenimi plini po veljavni zakonodaji:

1. Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ14 P7 WB1 - 12,3 kg freona **Nevrološki oddelek**

2. Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ 8 P7 WB1 - 7,7 kg freona **Nevrološki oddelek**
3. Zunanja enota SAMSUNG RD 100 - 10,3 kg freona **Nevrološke amb.**
4. Zunanja enota SAMSUNG RD 100 - 10,7 kg freona **Revmatološke amb.**
5. Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ12 M8 WB1 - 11,4 kg freona **Torakalni ET15**
6. Zunanja enota DAIKIN tip RXYQ12 P7 WB1 - 8,6 kg freona **Urologija ET 14**
7. Zunanja enota SAMSUNG AM 100 - 17,7 kg freona **Ortopedija ET 8**
8. Zunanja enota SAMSUNG RD 060 - 17,7 kg freona **Infekcija**
9. Zunanja enota SAMSUNG RC 140 - 4,36 kg freona **Laboratorij**
10. Zunanja enota DAIKIN tip \$ MK 80 - 4,69 kg freona **Transfuzija**
11. Zunanja enota GREE GMV-H280 - 10,9 kg freona **Pedriatrija**

SKLOP 2: Servis hladilnih agregatov večjih moči

Potrebno je izvesti kontrolo tesnosti ozonu škodljivih snovi in fluoriranimi toplogrenimi plini po veljavni zakonodaji. Naprave, katere vsebujejo do 30 kg freona, je potrebno preverjanje uhajanja 1x letno. Naprave, katere vsebujejo od 30 kg do 300 kg freona, je potrebno preverjanje uhajanja 2 x letno.

Redni servis obsega sledeča opravila:

- vizuelna kontrola hladilnih agregatov
- kontrola delovanja krmiljenja – regulacije
- kontrola tlaka plina
- kontrola tesnosti hladilnih agregatov
- kontrola varnostnih funkcij hladilnega agregata
- kontrola pretoka hlajene tekočine in spojev
- kontrola nastavljenih parametrov delovanja hladilnih agregatov
- kontrola merilnih inštrumentov
- kontrola navitja motorjev kompresorja
- kontrola konfiguracije procesorja hladilnih agregatov
- analiza olja
- kontrola lovilca nesnage ter po potrebi čiščenje
- izdaja poročila o kontroli delovanja hladilnih agregatov
- izvedba kontrole tesnosti ozonu škodljivih snovi in fluoriranimi toplogrenimi plini po veljavni zakonodaji.

Vsak poseg je potrebno vpisati v servisno knjigo posameznega hladilnega agregata.

	PROIZVAJALEC	TIP	SERIJSKA ŠT.	KOLIČINA FREONA	LOKACIJA
	GINEKOLOGIJA				
1.	CARRIER	30RBS 0800295 PEE	12B101969	15 KG R410A	GINEKOLOGIJA - IVF
2.	IMP	AVKD 28.C.1865/4-2	162372	10 KG- R22	GINEKOLOGIJA - OP blok 1
3.	IMP	AVKD 28.C.1865/4-2	162371	10 KG -R22	GINEKOLOGIJA - OP blok 2

					PORODNIŠNICA
4.	DAIKIN	EUWM 50 FY1703	3800007	17 KG - R22	PORODNIŠNICA
					PRALNICA
5.	IMP	KKK 393 VS/FF	170184	2X12 KG-R407C	PRALNICA
					ORL
6.	RHOSS	TCCP 1114	RHTA20114C080001	23 KG- R407C	ORL 2
					INTERNI ODDELEK
7.	RHOSS	A95020911	A 41000070010	3,55 KG-R22	INTERNI - mansarda
8.	McQUAY	M4LC040CRFFBA	2046330300241	3,1 KG-R407C	OP SIT
9.	YORK	YCSA 36 TP	133175 FN 004	11,4KG R407C	KORONOGRAFIJA
10.	CARRIER	30RBS 050B0179-PE	M2016006947	5,9 kg C2H2F2Br2	KORONOGRAFIJA- NOVA
11.	AIRWELL	AQL 60BLN	2792832898	11,6KG- R410A	MAGNETNA REZONANCA
12.	HITACHI	RAS-10 HRNM	U47P3237	7,8 KG-R410A	Sprejemni blok - IPP
13.	LTH - IMP	AVKD24/63/1NSH	169541	12 KG -R22	INTENZIVNE NEGE 1
14.	LTH - IMP	AVKD24/63/1NSH	169542	12 KG -R22	INTENZIVNE NEGE 2
					STOLPNICA
15.	KTK	JCA 051/WP 7009		20 KG- R22	16. NADSTROPJE
16.	CARRIER	30RB-033CH	B2017088557	8,6 KG- R410A	RAZDELILNA KUHINJA
					JEDILNICA
17.	WESPER	AQL 35	182926FR001	7,6 KG R407C	JEDILNICA
					ONKOLOŠKI INŠTITUT
18.	BLUEBOX	TETRIS W 24.2 LN	BB0X085597	22 KG- R410A	ONKOLOGIJA - naprava 1
19.	BLUEBOX	TETRIS W 24.2 LN	BB0X085595	22 KG- R410A	ONKOLOGIJA - naprava 2

ONKOLOŠKI INŠTITUT					
20.	HIDRIA	direktni uparjalnik DUF 12	548773460	8 KG-R407C	KN3
21.	HIDRIA	direktni uparjalnik DUF 12	548783460	12 KG-R407C	KN4
22.	HIDRIA	direktni uparjalnik DUF 12	548793460	7 KG-R407C	KN5
23.	HIDRIA	direktni uparjalnik DUF 12	548803460	12 KG-R407C	KN6
24.	HIDRIA	direktni uparjalnik DUF 12	548753460	11,5 KG-R407C	KN7
ORL					
25.	RHOSS	CWA/EX 215,modelA7200431215	21114199	70 KG-R407C	ORL 1
PATOLOGIJA					
26.	YORK	YCSA -80-380 T	BBOX009371	46 KG-R407C	PATOLOGIJA
PSIHIATRIJA					
27.	BLUE BOX	BETA LN-584	BB0X009371	46 KG -R407C	PSIHIATRIJA 1
28.	BLUE BOX	BETA LN-584	BB0X009372	46 KG -R407C	PSIHIATRIJA 2
INTERNI ODDELEK					

29.	TRANE	ECCUH225C7TEXXCXXB	J1155852	2X15 KG- R407C	SIT
STOLPNICA					
30.	TERMOFRIZ	PWCL-650/220-1	A-1144	130 KG - R22	MFT II
31.	YORK	YS CB CB S 25 CD B	12689	250 KG -R22	MFT II
URGENCA					
32.	BLUE BOX	TETRIS W 38.4In	SB10004675	44.7 KG R410A	ODVODNA STROJNICA

PODATKI O PONUDNIKU

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).¹

Podizvajalci: (navesti: DA/NE).²

<p>1. Opis predmeta javnega naročila: VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV</p> <p>Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 28. 5. 2019, številka objave JN003464/2019-W01.</p>
<p>2. Podatki o ponudniku</p>
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik:
2.4 Identifikacijska številka za DDV:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 Številka telefaksa:
2.9 E-mail ponudnika:
2.10 Kontaktna oseba:
2.11 Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma:

Dne:

Žig in podpis ponudnika:

.....

¹ V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

² V primeru nastopa s podizvajalci mora navedeni obrazec izpolniti vsak podizvajalec v ponudbi.

PONUDNIK:

Številka ponudbe:

Datum:

PREDRAČUN ZA VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM brez DDV	DDV (%)	Vrednost brez DDV
SKLOP 1: Servis »split« sistemov						
• Redni servis						
1.	Cena mesečnega pavšala za redni servis klimatskih naprav navedenih v "seznamu opreme" (v ceno pavšala so zajeti vsi storžki vezani za delo in prihod serviserja na objekt (kilometrino, dnevnic, stroški servisnega tehnika na poti ter drugi stroški)).	mesec	24			
• Izredni servis (popravilo posamezne klimatske naprave)						
2.	Cena delovne ure servisnega tehnika	ura	500			
3.	Cena prihoda servisnega tehnika na lokacijo naročnika. V ceno so všteti potni stroški (kilometrino), dnevnic, stroški servisnega tehnika na poti ter drugi stroški.	prihod	70			
Žig in podpis ponudnika:						
<hr/>						
						Davčna osnova:
						Znesek davka:
						Za plačilo v EUR z DDV:

PONUDNIK:

Številka ponudbe:

Datum:

PREDRAČUN ZA VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM brez DDV	DDV (%)	Vrednost brez DDV
SKLOP 2: Servis hladilnih agregatov večjih moči						
• Redni servis						
1.	Cena mesečnega pavšala za redni servis klimatskih naprav navedenih v "seznamu opreme" (v ceno pavšala so zajeti vsi storžki vezani za delo in prihod serviserja na objekt (kilometrino, dnevnic, stroški servisnega tehnika na poti ter drugi stroški)).	mesec	24			
• Izredni servis (popravilo posamezne klimatske naprave)						
2.	Cena delovne ure servisnega tehnika	ura	70			
3.	Cena prihoda servisnega tehnika na lokacijo naročnika. V ceno so všteti potni stroški (kilometrino), dnevnic, stroški servisnega tehnika na poti ter drugi stroški.	prihod	10			
Žig in podpis ponudnika:						
<hr/>						
						Davčna osnova:
						Znesek davka:
						Za plačilo v EUR z DDV:

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 1

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
(v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.
(v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817,
matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

.....,
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka za DDV izvajalca:
matična številka izvajalca:

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za storitev: VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV, po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#), v nadaljevanju ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 28. 5. 2019, številka objave JN003464/2019-W01.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

3. člen

Predmet tega sporazuma je storitev rednega vzdrževanja in izrednega servisa (popravila) klimatskih naprav opredeljenih v seznamu opreme iz sklopa 1.

Predmet tega sporazuma je tudi dobava vseh rezervnih delov in materiala potrebnih za izvajanje storitev iz prejšnjega odstavka tega člena.

Ponudba, št. z dne, in dokumentacija v zvezi z oddajo naročila male vrednosti sta sestavni del tega sporazuma.

4. člen

Izvajalec bo na klimatskih napravah, ki so predmet tega sporazuma, izvajal storitve rednega vzdrževanja in izrednega servisa (popravila) po navodilih proizvajalca.

Ob zamenjavi iztrošenih ali okvarjenih delov bo izvajalec uporabljal in vgrajeval originalne nadomestne dele. Okvarjene dele bo izvajalec predal nadzorni osebi naročnika.

Naročnik določa za nadzorno osebo, v njegovi odsotnosti pa ga nadomešča

5. člen

Redni servis obsega sledeča opravila:

- kontrola vseh krmilnih funkcij elektroregulacijskega sistema klimatskih naprav,
- kontrola pretoka odvoda kondenzata ter njegovo funkcionalnost,
- kontrola delovanja hladilnega sistema ter delovanje daljinskih upravljalcev,
- čiščenje in izpihovanje zunanjih in notranjih enot,
- čiščenje prašnega filtra z dezinfekcijo,
- dezinfekcija notranje enote z poudarkom na lovilni posodi kondenzata,
- kontrola količine plina v sistemu ter po potrebi dodajanje za zagotavljanje funkcionalnosti sistema.

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitve rednega vzdrževanja izvajal:

- 6x na leto (v mesecu januarju, marcu, maju, juliju, septembru in novembru) na klimatskih napravah iz seznama opreme pod točko A.,
- 3x na leto (v mesecu aprilu, juniju in avgustu) na klimatskih napravah iz seznama opreme pod točko B.

Izvajalec bo ob vsakem servisu na notranji enoti nalepil nalepko z datumom servisiranja.

7. člen

Naročnik in izvajalec se prav tako dogovorita, da bo izvajalec v sklopu rednega vzdrževanja na klimatskih napravah iz seznama opreme pod točko C. 1x na leto izvedel kontrolo tesnosti ozonu škodljivih snovi in fluoriranimi toplogrenimi plini po veljavni zakonodaji.

8. člen

Izvajalec bo pristopil k izvajanju storitev, ki so predmet tega sporazuma, po predhodnem dogovoru z nadzorno osebo naročnika.

Izredni servis (popravilo) klimatskih naprav bo izvajalec opravil na poziv nadzorne osebe naročnika, ki se potrdi s pisno naročilnico. Naročilnica se izstavi po odobrenem predračunu.

Stranki sporazuma se strinjata, da je poziv nadzorne osebe naročnika v delavnikih od ponedeljka do petka od 7:00 do 15:00 ure na telefon ali na fax: ali na elektronski naslov:

Odzivni čas izvajalca je štiriindvajset (24) ur po prejemu obvestila o okvari, začetek aktivnosti bo do dveh (2) delovnih dni od poziva nadzorne osebe naročnika, popravilo pa bo izvršeno najkasneje v 10 dneh od začetka aktivnosti oz. v roku, opredeljenem v naročilnici.

Če izvajalec ne opravi popravila v roku določenem v naročilnici oz. ne prične s popravilom v rokih iz prejšnjega odstavka, ali če izvajalec storitve ne opravi, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak dan zamude v višini 500,00 EUR.

Pogodbeno kazen se ne zaračuna v kolikor je zamuda posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika.

Če izvajalec zaradi spremenjenih okoliščin, ki jih ni sam zakrivil, v zahtevanem roku ne more dokončati pogodbenih obveznosti, se lahko rok za dokončanje pogodbenih obveznosti z naročnikovim soglasjem ustrezno podaljša.

9. člen

Izvajalec bo izvajal storitve ob delavnikih med 7:00 in 15:00 uro.

Izvajalec posreduje naročniku po končanem delu poročilo o opravljenem delu (v nadaljevanju: poročilo). V poročilu je potrebno specificirati porabljen material, rezervne dele in delovni čas. Poročilo potrdi nadzorna oseba naročnika.

Naročnik je dolžan prevzem opravljenih del in podpis poročila o opravljenem delu opraviti v roku enega delovnega dne po prejemu izvajalčevega obvestila o opravljenih delih.

10. člen

Za storitve rednega vzdrževanja se naročnik in izvajalec dogovorita za mesečni pavšal v znesku EUR brez DDV. K ceni se doda davek na dodano vrednost (DDV) skladno z veljavno zakonodajo.

V ceno pavšala so zajeti vsi stroški vezani za delo in prihod serviserja na objekt (kilometrina, dnevnic, stroški servisnega tehnika na poti ter drugi stroški).

11. člen

Za storitve izrednega servisa (popravila) klimatskih naprav se naročnik in izvajalec dogovorita, da znaša cena delovne ure servisnega tehnika EUR brez DDV. K ceni se doda davek na dodano vrednost (DDV) skladno z veljavno zakonodajo.

Cena delovne ure delovne ure servisnega tehnika na poti se zmanjša za %, kar znaša EUR brez DDV. K ceni se doda davek na dodano vrednost (DDV) skladno z veljavno zakonodajo.

Potni stroški, dnevnice in morebitni drugi stroški pa se obračunajo v skladu z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. [140/06](#), [76/08](#) in [63/17](#)).

Izvajalec se zavezuje, da bo cene rezervnih delov in materiala obračunal po cenah, ki veljajo na trgu. Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, da cene rezervnih delov in materiala odstopajo od cen, ki veljajo na trgu, da storitev izrednega servisa naroči pri drugem izvajalcu.

12. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da se storitve rednega vzdrževanja klimatskih naprav obračunajo mesečno.

Izvajalec bo dostavil račun do 8. v mesecu za pretekli mesec.

Storitve izrednega servisa (popravila) se obračunajo posamično na osnovi izdanih naročilnic naročnika.

Naročnik bo izvršil vsa plačila v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po opravljeni storitvi na transakcijski račun izvajalca št. pri banki

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. [77/16](#)).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

13. člen

Skrbnik sporazuma za naročnika je:

Skrbnik sporazuma za izvajalca je:

14. člen

Naročnik se s tem sporazumom zavezuje:

- da bo izvajalcu omogočil dostop do prostorov, kjer se nahajajo klimatske naprave,
- da bo v prijavi okvare navedel podatke o mestu, kjer se okvarjena klimatska naprava nahaja, tip in serijsko številko ter opis napake.

15. člen

Izvajalec se s tem sporazumom zavezuje, da:

- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak,
- bo naročniku povrnil škodo, ki bo nastala na klimatskih napravah, ki so predmet tega sporazuma zaradi njegovega malomarnega ali nestrokovnega ravnanja, oz. zaradi vgradnje neustreznega materiala,

- bo naročniku povrnil vso škodo, nastalo zaradi neizpolnjevanja tega sporazuma.

16. člen

Stranki sporazuma se obvezujeta, da bosta vse podatke tehničnega in poslovnega značaja ter vse osebne podatke, do katerih imata dostop pri izvrševanju tega sporazuma, vzajemno varovali kot poslovno skrivnost in v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

17. člen

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa naročnika in izvajalca in velja dve (2) leti od datuma pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, in sicer od do

18. člen

Sporazum se sklepa pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3A s strani izvajalca sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

19. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec pri naslednji izvedbi storitve ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od tega sporazuma odstopi. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti izvajalca.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če izvajalec:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

20. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

21. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

22. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Mariboru.

23. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Izvajalec:

.....

Naročnik:

UKC Maribor

Direktor:

.....

Direktor UKC:

prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 2

sklenjen med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor
(v nadaljevanju: UKC Maribor), ki ga zastopa direktor UKC, prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.
(v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI56644817,
matična številka naročnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

.....,
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka za DDV izvajalca:
matična številka izvajalca:

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za storitev: VZDRŽEVANJE KLIMATSKIH NAPRAV, po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#) in [14/18](#), v nadaljevanju ZJN-3) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z 48. členom ZJN-3, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave 28. 5. 2019, številka objave JN003464/2019-W01.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

3. člen

Predmet tega sporazuma je storitev rednega vzdrževanja in izrednega servisa (popravila) klimatskih naprav opredeljenih v seznamu opreme iz sklopa 2.

Predmet tega sporazuma je tudi dobava vseh rezervnih delov in materiala potrebnih za izvajanje storitev iz prejšnjega odstavka tega člena.

Ponudba, št. z dne, in dokumentacija v zvezi z oddajo naročila male vrednosti sta sestavni del tega sporazuma.

4. člen

Izvajalec bo na klimatskih napravah, ki so predmet tega sporazuma, izvajal storitve rednega vzdrževanja in izrednega servisa (popravila) po navodilih proizvajalca.

Ob zamenjavi iztrošenih ali okvarjenih delov bo izvajalec uporabljal in vgrajeval originalne nadomestne dele. Okvarjene dele bo izvajalec predal nadzorni osebi naročnika.

Naročnik določa za nadzorno osebo, v njegovi odsotnosti pa ga nadomešča

5. člen

Redni servis obsega sledeča opravila:

- vizuelna kontrola hladilnih agregatov
- kontrola delovanja krmiljenja – regulacije
- kontrola tlaka plina
- kontrola tesnosti hladilnih agregatov
- kontrola varnostnih funkcij hladilnega agregata
- kontrola pretoka hlajene tekočine in spojev
- kontrola nastavljenih parametrov delovanja hladilnih agregatov
- kontrola merilnih inštrumentov
- kontrola navitja motorjev kompresorja
- kontrola konfiguracije procesorja hladilnih agregatov
- analiza olja
- kontrola lovilca nesnage ter po potrebi čiščenje
- izdaja poročila o kontroli delovanja hladilnih agregatov
- izvedba kontrole tesnosti ozonu škodljivih snovi in fluoriranimi toplogrednimi plini po veljavni zakonodaji.

Vsak poseg je potrebno vpisati v servisno knjigo posameznega hladilnega agregata.

6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitve rednega vzdrževanja izvajal 1x na leto. Naprave, katere vsebujejo od 30 kg do 300 kg freona, je potrebno preverjanje uhajanja 2 x letno.

7. člen

Izvajalec bo pristopil k izvajanju storitev, ki so predmet tega sporazuma, po predhodnem dogovoru z nadzorno osebo naročnika.

Izredni servis (popravilo) klimatskih naprav bo izvajalec opravil na poziv nadzorne osebe naročnika, ki se potrdi s pisno naročilnico. Naročilnica se izstavi po odobrenem predračunu.

Stranki sporazuma se strinjata, da je poziv nadzorne osebe naročnika v delavnikih od ponedeljka do petka od 7:00 do 15:00 ure na telefon ali na fax: ali na elektronski naslov:

Odzivni čas izvajalca je štiriindvajset (24) ur po prejemu obvestila o okvari, začetek aktivnosti bo do dveh (2) delovnih dni od poziva nadzorne osebe naročnika, popravilo pa bo izvršeno najkasneje v 10 dneh od začetka aktivnosti oz. v roku, opredeljenem v naročilnici.

Če izvajalec ne opravi popravila v roku določenem v naročilnici oz. ne prične s popravilom v rokih iz prejšnjega odstavka, ali če izvajalec storitve ne opravi, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak dan zamude v višini 500,00 EUR.

Pogodbena kazen se ne zaračuna v kolikor je zamuda posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika.

Če izvajalec zaradi spremenjenih okoliščin, ki jih ni sam zakrivil, v zahtevanem roku ne more dokončati pogodbenih obveznosti, se lahko rok za dokončanje pogodbenih obveznosti z naročnikovim soglasjem ustrezno podaljša.

8. člen

Izvajalec bo izvajal storitve ob delavnikih med 7:00 in 15:00 uro.

Izvajalec posreduje naročniku po končanem delu poročilo o opravljenem delu (v nadaljevanju: poročilo). V poročilu je potrebno specificirati porabljen material, rezervne dele in delovni čas. Poročilo potrdi nadzorna oseba naročnika.

Naročnik je dolžan prevzem opravljenih del in podpis poročila o opravljenem delu opraviti v roku enega delovnega dne po prejemu izvajalčevega obvestila o opravljenih delih.

9. člen

Za storitve rednega vzdrževanja se naročnik in izvajalec dogovorita za mesečni pavšal v znesku EUR brez DDV. K ceni se doda davek na dodano vrednost (DDV) skladno z veljavno zakonodajo.

V ceno pavšala so zajeti vsi stroški vezani za delo in prihod serviserja na objekt (kilometrina, dnevnic, stroški servisnega tehnika na poti ter drugi stroški).

10. člen

Za storitve izrednega servisa (popravila) klimatskih naprav se naročnik in izvajalec dogovorita, da znaša cena delovne ure servisnega tehnika EUR brez DDV. K ceni se doda davek na dodano vrednost (DDV) skladno z veljavno zakonodajo.

Cena delovne ure servisnega tehnika na poti se zmanjša za %, kar znaša EUR brez DDV. K ceni se doda davek na dodano vrednost (DDV) skladno z veljavno zakonodajo.

Potni stroški, dnevnice in morebitni drugi stroški pa se obračunajo v skladu z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. [140/06](#), [76/08](#) in [63/17](#)).

Izvajalec se zavezuje, da bo cene rezervnih delov in materiala obračunal po cenah, ki veljajo na trgu. Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, da cene rezervnih delov in materiala odstopajo od cen, ki veljajo na trgu, da storitev izrednega servisa naroči pri drugem izvajalcu.

11. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da se storitve rednega vzdrževanja klimatskih naprav obračunajo mesečno.

Izvajalec bo dostavil račun do 8. v mesecu za pretekli mesec.

Storitve izrednega servisa (popravila) se obračunajo posamično na osnovi izdanih naročilnic naročnika.

Naročnik bo izvršil vsa plačila v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa po opravljeni storitvi na transakcijski račun izvajalca št. pri banki

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. [77/16](#)).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

12. člen

Skrbnik sporazuma za naročnika je:

Skrbnik sporazuma za izvajalca je:

13. člen

Naročnik se s tem sporazumom zavezuje:

- da bo izvajalcu omogočil dostop do prostorov, kjer se nahajajo klimatske naprave,
- da bo v prijavi okvare navedel podatke o mestu, kjer se okvarjena klimatska naprava nahaja, tip in serijsko številko ter opis napake.

14. člen

Izvajalec se s tem sporazumom zavezuje, da:

- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak,
- bo naročniku povrnil škodo, ki bo nastala na klimatskih napravah, ki so predmet tega sporazuma zaradi njegovega malomarnega ali nestrokovnega ravnanja, oz. zaradi vgradnje neustreznega materiala,
- bo naročniku povrnil vso škodo, nastalo zaradi neizpolnjevanja tega sporazuma.

15. člen

Stranki sporazuma se obvezujeta, da bosta vse podatke tehničnega in poslovnega značaja ter vse osebne podatke, do katerih imata dostop pri izvrševanju tega sporazuma, vzajemno varovali kot poslovno skrivnost in v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

16. člen

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa naročnika in izvajalca in velja dve (2) leti od datuma pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, in sicer od do

17. člen

Sporazum se sklepa pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3A s strani izvajalca sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

18. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec pri naslednji izvedbi storitve ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od tega sporazuma odstopi. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti izvajalca.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma, če izvajalec:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo.

19. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

20. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki sporazuma. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

21. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma, ki jih stranki sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Mariboru.

22. člen

Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Izvajalec:

.....

Naročnik:

UKC Maribor

Direktor:

.....

Direktor UKC:

prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.