

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA: STORITEV**

### **POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI**

Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 20. 5. 2019, številka objave JN003213/2019-W01.

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
  - B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
  - C) Specifikacije zahtev naročnika
- 
- 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
  - 2. Obrazec predračuna (OBR-2)
  - 3. Vzorec najemne pogodbe (OBR-3)

Priloga:

- obrazec ESPD

Številka povabila: 461-E-SB-NMV 10/19  
Datum: 20. 5. 2019

## **A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za:

### **POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI**

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:  
**POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM  
ZA IZDELAVO PONUDBE**

## KAZALO

---

I	SPLOŠNO	3
1.1	Osnovni podatki o naročilu	3
1.2	Sodelovanje	4
1.2.1	Tuji ponudniki	4
1.2.2	Skupna ponudba	4
1.2.3	Podizvajalci	4
1.3	Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	5
1.4	Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vred.	6
II	PONUDBA	6
2.1	Jezik	6
2.2	Dopustnost ponudbe	6
2.3	Predložitev ponudbe	6
2.4	Izpolnjevanje obrazcev	7
2.5	Rok in način predložitve ponudbe	8
2.6	Čas in kraj odpiranja ponudb	9
2.7	Popravljanje napak	9
2.8	Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe	9
2.9	Navedba zavajajočih podatkov	9
2.10	Stroški priprave ponudbe	9
2.11	Ugotavljanje sposobnosti	9
2.11.1	Razlogi za izključitev	9
2.11.2	Pogoji za sodelovanje	11
2.11.2.1	Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	11
2.11.2.2	Tehnična in strokovna sposobnost	11
2.12	Tehnične zahteve	12
2.13	Ponudbena vrednost	12
2.14	Merilo	12
2.15	Izbira ponudnika	14
2.16	Veljavnost ponudbe	15
2.17	Variantne ponudbe	15
III	SKLENITEV NAJEMNE POGODBE IN DOGOVORA	15
4.1	Sklenitev najemne pogodbe	15
4.2	Sklenitev dogovora	15
IV	KONČNA DOLOČILA	15
V	PRAVNO VARSTVO	16

## I SPLOŠNO

### 1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p><b>POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI</b></p> <p>Predmet javnega naročila je najem vozil za potrebe voznega parka naročnika za obdobje 60 mesecev. Predmet javnega naročila je dobava manj obremenjujočega blaga, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.</p> <p>Javno naročilo je razdeljeno na dva (2) sklopa:</p> <table border="1" data-bbox="603 728 1385 869"> <tr> <th>Št. sklopa</th><th>Naziv sklopa</th></tr> <tr> <td>1</td><td>Osebno vozilo (2 kom)</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Kombinirano vozilo (1 kom)</td></tr> </table> <p>Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika in oddal naročilo <u>po posameznem sklopu</u>.</p> <p>Predmet javnega naročila in tehnične zahteve so podrobneje opredeljene v točki C) Specifikacija zahtev naročnika.</p>	Št. sklopa	Naziv sklopa	1	Osebno vozilo (2 kom)	2	Kombinirano vozilo (1 kom)
Št. sklopa	Naziv sklopa						
1	Osebno vozilo (2 kom)						
2	Kombinirano vozilo (1 kom)						
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. <a href="#">91/15</a> in <a href="#">14/18</a> , v nadaljevanju ZJN-3).						
Trajanje naročila:	Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje petih (5) let od datuma primopredaje oz. podpisa primopredajnega zapisnika.						
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> <b>do 31. 5. 2019 do 12. ure</b> (Glej točko 2.5 teh navodil).						
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne <b>31. 5. 2019</b> in se bo začelo <b>ob 12.05 uri</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> (Glej točko 2.6 teh navodil).						

## 1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

### 1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.11. teh navodil.

### 1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in najemne pogodbe,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoje iz poglavja »Tehnična in strokovna sposobnost« iz točke 2.11.2.2 teh navodil lahko ponudniki iz skupine ponudnikov izpolnjujejo **skupno**.

### 1.2.3 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe predmetnega naročila s podizvajalci, je treba v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del),

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, pri takšnem podizvajalcu ne smejo biti podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil. Podizvajalca, pri katerem so podani razlogi za izključitev, mora naročnik zavrniti, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Pooblastilo je sestavni del najemne pogodbe;
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije posredovati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

### 1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil<sup>1</sup>. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 24. 5. 2019 do 12. ure.**

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si>

## 1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## II PONUDBA

### 2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

### 2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila male vrednosti, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### 2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\\_Navodila\\_za\\_uporabo\\_ponudniki.pdf](https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati



**zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>2</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.**

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2);
3. izpolnjen vzorec najemne pogodbe (OBR-3);
4. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
5. tehnične specifikacije ponujenih vozil, prospekte,...

Obrazci iz točk 1, 2, 3 in 4 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb.

**Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom. Elektronski podpis je enakovreden fizičnemu podpisu in žigu.**

**Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti«.**

**Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »predračuna (OBR-2)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na odpiranju ponudb.**

**Opozorilo: Ponudnik lahko v razdelek »Predračun« naloži le eno PDF datoteko!**

**V razdelek »ESPD – ponudnik« ponudnik naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.**

## **2.4 Izpolnjevanje obrazcev**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjen ESPD obrazec.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjen ESPD obrazec,

<sup>2</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

### ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.11 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil<sup>3</sup> (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne sme spreminjati končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

## **2.5 Rok in način predložitve ponudbe**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 31. 5. 2019 do 12. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=9578](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=9578)

---

<sup>3</sup> <http://www.enarocanje.si>

## 2.6 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **31. 5. 2019** in se bo začelo **ob 12.05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## 2.7 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## 2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

## 2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## 2.10 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

## 2.11 Ugotavljanje sposobnosti

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### 2.11.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v

Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Dokazilo:** ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na

dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 2.11.2 Pogoji za sodelovanje

### 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

### 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:

1. vozila, ki jih ponudnik ponuja, morajo izpolnjevati tehnične specifikacije v skladu s temeljnimi okoljskimi zahtevami za cestna vozila.

**Dokazilo:**

- Tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EURO 6 in
- Navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
  - emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
  - emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
  - emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
  - emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Naročnik si pridržuje pravico, da naknadno od ponudnika zahteva dodatna pojasnila in dokaze v zvezi z ugotavljanjem sposobnosti.

2. da zagotavlja s strani proizvajalca pooblaščen in usposobljen servis za ponujeno vozilo. Ponudnik mora imeti zagotovljeno servisno mrežo v radiju 30 kilometrov od lokacije naročnika.

**Dokazilo:** ESPD obrazec

**Opomba:**

Ponudnik bo moral ob preveritvi ponudbe predložiti naročniku potrdilo proizvajalca, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujenega vozila oz. v kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis ponujenega vozila, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje le-tega.

## 2.12 Tehnične zahteve

Ponudnik mora izpolnjevati formalno delovne in tehnične pogoje, imeti ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene za izvedbo predmetnega naročila.

Ostale tehnične zahteve je naročnik podrobneje opredelil v točki C) Specifikacija zahtev naročnika.

## 2.13 Ponudbena vrednost

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec predračuna (**priloga OBR-2**) za sklop/a, ki ga/jih nudi v .pdf datoteki.

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila. V ceno so zajeti vsi morebitni servisi in/ali nadomestna vozila v primeru okvare v času najema t.j. 60 mesecev oz. vse ostale storitve, ki jih zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom ali so potrebne za brezhibno delovanje najetih vozil v času trajanja najemnega razmerja. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti.

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Doba najema začne teči z dnem, ko izvajalec dobavi vozila, ki so predmet tega javnega naročila.

## 2.14 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).**

**Ekonomsko najugodnejša je ponudba z najnižjo vrednostjo stroškov v življenjski dobi vozila, označena kot LCC, za posamezen sklop.**

#### **Merilo: ocena stroškov v življenjski dobi vozila**

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo cena najema vozila za obdobje 60 mesecev vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila. Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$\text{LCC} = N_c + (\text{LC}_{\text{km}} \times [(\text{poraba}_E \times P_E \times C_{E_{\text{min}}} / P_{E_{\text{min}}}) + (\text{CO}_{2\text{em}} \times C_{\text{CO}_2}) + (\text{NO}_{\text{xem}} \times C_{\text{NOx}}) + (\text{NMHCem} \times C_{\text{NMHC}}) + (\text{PMem} \times C_{\text{PM}})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- $N_c$  - **cena najema vozila** za celotno obdobje financiranja (60 mesecev) z DDV,
- $\text{LC}_{\text{km}}$  - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- $\text{poraba}_E$  - poraba energenta,
- $P_E$  - vsebnost energije v energentu,
- $P_{E_{\text{min}}}$  - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- $C_{E_{\text{min}}}$  - cena najcenejšega energenta,
- $\text{CO}_{2\text{em}}$  - emisije ogljikovega dioksida,
- $C_{\text{CO}_2}$  - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- $\text{NO}_{\text{xem}}$  - emisije dušikovih oksidov,
- $C_{\text{NOx}}$  - cena za emisije dušikovih oksidov,
- $\text{NMHCem}$  - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $C_{\text{NMHC}}$  - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $\text{PMem}$  - emisije trdnih delcev,
- $C_{\text{PM}}$  - cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabi vrednosti, ki jih v svoji ponudbi navede ponudnik, in vrednosti, ki jih sam opredeli v razpisni dokumentaciji.

#### **Vrednosti, ki jih v ponudbi navede ponudnik, so:**

- cena najema vozila (za obdobje 60 mesecev), ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
- poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
- emisije ogljikovega dioksida ( $\text{CO}_{2\text{em}}$ ), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov ( $\text{NO}_{\text{xem}}$ ), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov ( $\text{NMHCem}$ ), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev ( $\text{PMem}$ ), izražene v g/km.

#### **Vrednosti, ki jih naročnik opredeli sam, so:**

- kilometrina v življenjski dobi vozila  $\text{LC}_{\text{km}}$ : 200.000 km za posamezno vozilo
- vsebnost energije v dizelskem gorivu  $P_E$ : 36 MJ/l
- vsebnost energije v bencinu  $P_E$ : 32 MJ/l
- vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu  $P_E$ : 38 MJ/Nm<sup>3</sup>
- vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu  $P_E$ : 24 MJ/l

- vsebnost energije v etanolu  $P_E$ : 21 MJ/l
- vsebnost energije v biodizlu  $P_E$ : 33 MJ/l
- vsebnost energije v emulzijskem gorivu  $P_E$ : 32 MJ/l
- vsebnost energije v vodiku  $P_E$ : 11 MJ/Nm
- vsebnost energije v električni energiji  $P_E$ : 3,6 MJ/kWh
- cena za emisije ogljikovega dioksida  $C_{CO_2}$ : 0,04 EUR/kg
- cena za emisije dušikovih oksidov  $C_{NO_x}$ : 0,0044 EUR/g
- cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov  $C_{NMHC}$ : 0,001 EUR/g
- cena za emisije trdnih delcev  $C_{PM}$ : 0,087 EUR/g
- cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost  $C_{Emin}$  EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
- vsebnost energije v najcenejšem energentu  $P_{Emin}$  MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta ( $C_{Emin}$ ) uporabi veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer upošteva ceno brez davka na dodano vrednost, in sicer tistega energenta, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši. Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta ( $C_{Emin}$ ) uporabi veljavno ceno energenta, ki ga uporablja vozilo. Kadar vozilo kot energent uporablja dizelsko gorivo, bencin, utekočinjeni naftni plin, etanol, biodizel ali emulzijsko gorivo, mora biti cena najcenejšega energenta izražena v EUR/l, kadar vozilo kot energent uporablja zemeljski plin, bioplín ali vodik, mora biti izražena v EUR/Nm, kadar vozilo kot energent uporablja električno energijo, pa mora biti izražena v EUR/kWh. Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi upošteval ceno najcenejšega energenta (v skladu z Uredbo o oblikovanju cen naftnih derivatov) ( $C_{Emin}$ ) brez davka na dodano vrednost in veljavno na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb. Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu ( $P_{Emin}$ ) določi naročnik glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu se izrazi v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

#### Opomba:

V kolikor bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo LCC, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo LCC, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo LCC, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo LCC.

## 2.15 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

Izbrani ponudnik **mora v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- **svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;**
- **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.**



## 2.16 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do **30. 11. 2019**.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

## 2.17 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

# III SKLENITEV NAJEMNE POGODBE IN DOGOVORA

## 4.1 Sklenitev najemne pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, in katerega ponudba bo dopustna, sklenil najemno pogodbo v skladu z določbami vzorca najemne pogodbe iz 3 točke 2.3 teh navodil (OBR-3). Pogodba se sklene za obdobje petih (5) let od datuma primopredaje oz. podpisa primopredajnega zapisnika.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo predložil dopustno ponudbo ter bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

Ponudnik je dolžan podpisati najemno pogodbo najkasneje v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

## 4.2 Sklenitev dogovora

Za primer naročnikove morebitne nezmožnosti poravnavanja svojih obveznosti v roku 60 dni, bo naročnik ob sklenitvi pogodbe predlagal sklenitev **dogovora o načinu in teku zamudnih obresti**. Sklenitev tega dogovora ne bo vplivala na veljavnost pogodbe.

Naročnik bo ponudniku hkrati s podpisom pogodbe poslal tudi dogovor o načinu in teku zamudnih obresti. Dogovor bo natančno definiral položaj obeh pogodbenih strank v primeru, če naročnik svojih obveznosti do izvajalca ne bo mogel poravnati v roku 60 dni od dneva prejema računa.

# IV KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presoja posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07).

## V PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 2.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290- 00321319.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico na naslov naročnika:

**UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR**  
**Oddelek nabave nezdravstvenega materiala in storitev**  
**Ljubljanska ulica 5**  
**2000 Maribor.**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

## C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila je poslovni najem vozil z nizkimi emisijami za potrebe voznega parka UKC Maribor za obdobje 60 mesecev.

S temi tehničnimi specifikacijami naročnik določa zahteve, ki jih mora pri izvedbi javnega naročila upoštevati dobavitelj. Na njihovi osnovi bo naročnik ugotavljal ustreznost ponujenega blaga. Navedene tehnične specifikacije in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije ponudnika.

Poleg tehničnih specifikacij, navedenih v nadaljevanju, mora ponudnik upoštevati tudi temeljne okoljske zahteve, kot jih predpisuje Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17) in Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15).

### 1. SKLOP 1 - Najem osebnega vozila

Količina tovrstnih vozil: 2 kosa

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljša od zahtevanih.

Naročnik bo predvideno prevozil do 40.000 km/letno za posamezno vozilo. Ob koncu najema vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre.

V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo.

Ponudnik se zavezuje, da bodo vozila, ki so predmet tega javnega naročila, tehnično brezhibna, stara največ 6 mesecev ter dobavljena naročniku v roku 30 koledarskih dni od podpisa pogodbe.

Oznaka:	Osebnostno vozilo
Medosna razdalja:	vsaj 2,78 m
Oblika:	Limuzina ali kombi
Moč motorja:	vsaj 110 KW/150 KM
Menjalnik:	Ročni ali avtomatski
Dodatna oprema:	Vsaj srednji paket dodatne opreme

## **2. SKLOP 2 - Najem kombiniranega vozila za prevoz do 8 potnikov poleg voznika**

Količina tovrstnih vozil: 1 kos

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljša od zahtevanih.

Predvideno število prevoženih kilometrov je do 40.000 km/letno. Ob koncu najema vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre.

Ponudnik se zavezuje, da bodo vozila, ki so predmet tega javnega naročila, tehnično brezhibna, stara največ 6 mesecev ter dobavljena naročniku v roku 30 koledarskih dni od podpisa pogodbe.

Oznaka:	Kombi
Moč motorja:	vsaj 92 KW/125 KM
Gorivo:	dizel
Menjalnik:	ročni
Dodatna oprema:	Vsaj srednji paket dodatne opreme

### **TEHNIČNA DOKUMENTACIJA PROIZVAJALCA VOZILA**

Ponudnik mora predložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila, iz katerih izhaja, da so izpolnjene naročnikove zahteve, opredeljene v standardu EURO 6.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, kar potrjuje, da blago izpolnjuje zahteve:

- Tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EURO 6 in
- Navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
  - emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
  - emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
  - emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
  - emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

### **STORITVENE SPECIFIKACIJE za »Poslovni najem službenih vozil«**

Naročnik s storitvenimi specifikacijami določa zahteve oz. pogoje, ki jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe, jih vključiti v svojo ponudbo in upoštevati ob izvedbi predmeta tega naročila in sicer za vsako posamezno vozilo, ki je predmet naročila.

Pri zagotavljanju nadomestnega vozila, mora ponudnik ponuditi ekvivalentno drugo vozilo. Nadomestno vozilo mora biti iste kategorije kot vozilo, ki je predmet najema, vendar pa se kot ustrezna oz. ekvivalentna šteje standardna oprema.

Predmet javnega naročila je tudi polno kasko zavarovanje najetega vozila in sicer brez odbitne franšize. Zavarovanje mora biti sklenjeno minimalno za naslednje pogoje:

- obvezno avtomobilsko zavarovanje
- zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika in sovoznika (AO+);
- polni kasko zavarovanje (z 0% odbitno franšizo oz. brez odbitne franšize), vključno z zavarovanjem stekel in naleta živali, zavarovanje svetlobnih teles in ogledal, zavarovanje poškodb na parkirišču, zavarovanje tatvine vozila in poškodb na vozilu zaradi vloma ali poskusa vloma v vozilo, zavarovanje prtljage v vozilih;

Oznaka registracijskega območja na registrskih tablicah vseh vozil naj bo Maribor (MB).

#### 1. Pogoji glede načina financiranja:

- brez začetnega pologa oz. vložka;
- v ponudbeno ceno so vključeni vsi administrativni/manipulativni stroški, stroški registracije posameznega vozila ter nadomestilo za uporabo cest;
- fiksna cena mesečnega najema ves čas trajanja najemnega razmerja;
- letna vinjeta za posamezno osebno vozilo za Slovenijo (kot tudi za nadomestno vozilo);
- ob koncu najema posameznega vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

#### 2. Pogoji v zvezi z zagotavljanjem odzivnosti in 24 urne pomoči na cesti (velja za Slovenijo in tujino – za območja, ki jih pokriva zelena karta):

- zagotavljanje odzivnosti v odzivnih rokih, navedenih v ponudbi ter zagotavljanje pomoči na cesti, vključno z zagotavljanjem vleke vozila, popravilom, dostave nadomestnih delov ter zagotovitve nadomestnega vozila (v primeru neodzivnosti ali nespoštovanja odzivnih rokov, bo naročnik najel nadomestno vozilo pri drugih ponudnikih (npr. rent-a-car) in za stroške najema bremenil ponudnika);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški vleke vozila in popravil vozila ter stroški zagotovitve nadomestnega vozila oziroma prevoza voznika in morebitnih potnikov do izhodišča (oz. domov);
- zagotavljanje osebnega svetovalca oz. klicnega centra voznikom (za naročanje nadomestnih vozil, servisnih pregledov, menjave pnevmatik itd.);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški za zagotavljanje pomoči na cesti;
- brezplačno zagotavljanje nadomestnega vozila v primeru okvare vozila, ki je predmet najema, za čas servisiranja vozila, pri čemer se nadomestno vozilo preda na najbližjem servisu glede na lokacijo uporabe vozila (nadomestno vozilo mora imeti polno posodo z gorivom, kar velja tudi ob vračilu nadomestnega vozila, nadalje veljavno vinjeto ter urejeno zavarovanje AO + in kasko);
- ponudnik ne sme omejevati količine dnevno prevoženih kilometrov z nadomestnim vozilom;
- zelena karta za vsako najeto vozilo in nadomestno vozilo.

#### 3. Pogoji, povezani z rednim in izrednim servisiranjem vozila:

- v ponudbeno ceno so vključeni stroški vzdrževanja vozila (stroški rednih in izrednih servisov, vključno z materialom in potrošnim materialom). Kot izredni servisi so mišljeni vsi servisi, ki se ne štejejo za redne servise (tj. servise, kot jih določi proizvajalec vozila);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški nadomestnega vozila v času servisiranja vozila, ki je predmet operativnega leasinga oz. okvare le-tega (nadomestno vozilo mora biti istega razreda);

- ponudnik zagotavlja servis in menjavo pnevmatik (letne in zimske pnevmatike), pri čemer so v ponudbeno ceno vključeni stroški menjave (premontaže in centriranja) pnevmatik 2x/leto, stroški nakupa pnevmatik, stroški sezonskega skladiščenja pnevmatik, stroški popravila (injketiranja);
- ponudnik mora zagotoviti pnevmatike, ki so stare največ 1 leto (DOT oznaka), izvor le teh pa mora biti iz držav članic EU;
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški tehničnega pregleda vozila;
- ponudnik mora zagotoviti v vsakem vozilu obvezno opremo in nositi stroške zamenjave le-te v primeru poteka roka uporabe.

Ne glede na zgoraj navedene pogoje, bo naročnik nosil stroške:

- mesečna najemnina;
- gorivo;
- parkirnine;
- stroški pranja vozila;
- stroški tekočine za pranje stekel in podobni stroški.

Naročnik izbranemu ponudniku naknadno ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov.

## PODATKI O PONUDNIKU

Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba: ..... (navesti: DA/NE).<sup>1</sup>

<b>1. Opis predmeta javnega naročila: <u>Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami</u></b>  Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 20. 5. 2019, številka objave JN003213/2019-W01.
<b>2. Podatki o ponudniku</b>
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik:
2.4 Identifikacijska številka za DDV:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 Številka telefaksa:
2.9 E-mail:
2.10 Kontaktna oseba:
2.11 Odgovorna oseba za podpis najemne pogodbe in dogovora:

Dne: .....

Žig in podpis ponudnika:

.....

<sup>1</sup> V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

PONUDNIK

.....

.....

.....

## PREDRAČUN ZA POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI

### 1. Ponudbeni predračun za sklop 1 – osebno vozilo

PREDRAČUN št. ....

Zap. št.	Naziv	Cena najema vozila na mesec EUR brez DDV	Vrednost najema 2 vozili na mesec EUR brez DDV	Vrednost najema 2 vozili za 60 mesecev EUR brez DDV
1	Najem osebnega vozila			

Znesek davka:	
Skupaj vrednost v EUR z DDV:	

Predvideno letno število prevoženih kilometrov je 40.000 km/letno. Ob koncu najema se izvede poračun glede na dejansko število prevoženih kilometrov.

Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila prevoženih kilometrov v petih letih, to je 200.000 km, se izvede poračun v vrednosti .....(izpolni ponudnik) EUR brez DDV na kilometer. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. V ponudbeni ceni blaga so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....

.....



**Priloga št. 1 k ponudbenemu predračunu za sklop 1: Struktura cene mesečnega najema vozil z razčlenitvijo vrednosti najema po postavkah brez DDV in z DDV**

Opis	Cena v EUR brez DDV na mesec	Cena v EUR z DDV na mesec
Cena najema		
Cena vzdrževanja		
Cena cestne takse		
Cena registracije		
Cena nadomestnega vozila		
Cena zavarovanja* z vključenim DPZP**		
Cena pnevmatik		
<b>SKUPAJ</b>		

OPOMBA:

\*Cena zavarovanja se obravnava kot ločena storitev, ki jo bo najemodajalec opravil v svojem imenu in za račun naročnika.

\*\*Davek od prometa zavarovalnih poslov

**Priloga št. 2 k ponudbenemu predračunu za sklop 1**

Znamka in model vozila .....  
(obvezno vpisati)

Tehnični podatki o motorju, nivo opreme in seznam dodatne opreme (priložiti kot prilogo).

Oznaka	Opis parametra	Vrednost
	nabavna cena vozila z DDV-jem , ki jo plača najemodajalec za vozilo	EUR
poraba <sub>E</sub>	vrsta in poraba energenta	l/km ali kWh/km
CO <sub>2</sub> em	emisije ogljikovega dioksida	kg/km
NO <sub>x</sub> em	emisije dušikovih oksidov	g/km
NMHCem	emisije nemetanskih ogljikovodikov	g/km
PMem	emisije trdih delcev	g/km

**OBVEZNA PRILOGA:**

- tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EU 6 in
- navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
  - emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
  - emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
  - emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
  - emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....

.....

2. **Ponudbeni predračun za sklop 2 – kombinirano vozilo za prevoz do 8 potnikov poleg voznika**

PREDRAČUN št. ....

Zap. št.	Naziv	Cena najema vozila na mesec EUR brez DDV	Vrednost najema vozila za 60 mesecev EUR brez DDV
1	Najem kombiniranega vozila		

Znesek davka:	
Skupaj vrednost v EUR z DDV:	

Predvideno letno število prevoženih kilometrov je 40.000 km/letno. Ob koncu najema se izvede poračun glede na dejansko število prevoženih kilometrov.

Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila prevoženih kilometrov v petih letih, to je 200.000 km, se izvede poračun v vrednosti .....(izpolni ponudnik) EUR brez DDV na kilometer. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. V ponudbeni ceni blaga so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Datum:

.....

Žig in podpis ponudnika:

.....

**Priloga št. 1 k ponudbenemu predračunu za sklop 2: Struktura cene mesečnega najema vozil z razčlenitvijo vrednosti najema po postavkah brez DDV in z DDV**

Opis	Cena v EUR brez DDV na mesec	Cena v EUR z DDV na mesec
Cena najema		
Cena vzdrževanja		
Cena cestne takse		
Cena registracije		
Cena nadomestnega vozila		
Cena zavarovanja* z vključenim DPZP**		
Cena pnevmatik		
<b>SKUPAJ</b>		

OPOMBA:

\*Cena zavarovanja se obravnava kot ločena storitev, ki jo bo najemodajalec opravil v svojem imenu in za račun naročnika.

\*\*Davek od prometa zavarovalnih poslov

**Priloga št. 2 k ponudbenemu predračunu za sklop 2**

Znamka in model vozila .....  
(obvezno vpisati)

Tehnični podatki o motorju, nivo opreme in seznam dodatne opreme (priložiti kot prilogo).

Oznaka	Opis parametra	Vrednost
	nabavna cena vozila z DDV-jem, ki jo plača najemodajalec za vozilo	EUR
poraba <sub>E</sub>	vrsta in poraba energenta	l/km ali kWh/km
CO <sub>2</sub> em	emisije ogljikovega dioksida	kg/km
NO <sub>x</sub> em	emisije dušikovih oksidov	g/km
NMHCem	emisije nemetanskih ogljikovodikov	g/km
PMem	emisije trdnih delcev	g/km

**OBVEZNA PRILOGA:**

- tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EU 6 in
- navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
  - emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
  - emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
  - emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
  - emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Datum:

.....

Žig in podpis ponudnika:

.....

# VZOREC NAJEMNE POGODBE

sklenjena med:

**UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR**, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka najemnika za DDV: SI56644817, matična številka najemnika: 5054150

in gospodarskim subjektom:

....., ki ga zastopa  
direktor ..... (v nadaljevanju:  
izvajalec), identifikacijska številka za DDV: ....., matična številka:  
.....

## I SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Stranki najemne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba) ugotavljata, da je naročnik izbral izvajalca za **poslovni najem vozil z nizkimi emisijami**, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) in v skladu z določbami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017), po postopku oddaje naročila male vrednosti objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave 20. 5. 2019, številka objave JN003213/2019-W01.

### 2. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja te pogodbe.

## II PREDMET POGODBE

### 3. člen

Predmet te pogodbe je poslovni najem vozil z nizkimi emisijami.

Naročnik in izvajalec sklepajo to pogodbo za:

- *Sklop 1: Najem dveh osebnih vozil;*
- *Sklop 2: Najem kombiniranega vozila za prevoz do 8 potnikov poleg voznika.*

skladnih s tehničnimi specifikacijami za »Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami«, tehnično dokumentacijo proizvajalca vozil in storitvenimi specifikacijami izvajalca ter celotno razpisno dokumentacijo naročnika, ki so sestavni del te pogodbe.

Ponudba, št. .... z dne ....., in dokumentacija v zvezi z oddajo naročila male vrednosti sta sestavni del te pogodbe.

### III KRAJ IN ČAS IZROČITVE TER PRIMOPREDAJNI ZAPISNIK

#### 4. člen

Izvajalec bo izročil naročniku dogovorjena vozila najkasneje v 30-ih dneh od podpisa te pogodbe.

O predaji in prevzemu vozil se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik naročnika in izvajalca.

Izvajalec je dolžan vsa vozila dostaviti na naslov naročnika Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, po predhodnem dogovoru z naročnikom. Šteje se, da je dobava opravljena, ko so dostavljena naročniku vsa vozila, ki so predmet te pogodbe, kar se ugotovi z zapisnikom.

Na lokaciji naročnika se bo po zaključku pogodbenega oz. najemnega razmerja vršil tudi prevzem vozil s strani izvajalca. Cena dostave in prevzema ob začetku oz. koncu najemnega razmerja je vključena v pogodbeno ceno najema.

Ob koncu pogodbenega oz. najemnega razmerja se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila kilometrov v petih letih, se izvede poračun v predvideni vrednosti na kilometer. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

### IV POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

#### 5. člen

Vrednost najema za obdobje petih let znaša:

.....EUR brez DDV oz. .... z DDV za sklop 1,  
 .....EUR brez DDV oz. .... z DDV za sklop 2,

Izvajalec za čas trajanja te pogodbe naročniku zaračunava najemnino v mesečnem znesku  
 ..... EUR brez DDV oz. .... EUR z DDV.

V mesečni strošek najema je poleg same najemnine za vsako posamezno vozilo vključeno tudi:

- storitve upravljanja in administrativni stroški (upravljanje zavarovalnih polic, vodenje škodnih primerov in poročila o škodnih dogodkih, registracija, itd. vse v povezavi z nemoteno in učinkovito rabo najetih vozil),
- stroški registracij (izvajalec na zahtevo naročnika zagotovi tudi vse potrebno v zvezi s tem povezanimi postopki),
- letne dajatve na motorna vozila (npr. nadomestilo za uporabo cest, ipd.),
- tehnični pregled, v kolikor je potreben,
- redno vzdrževanje in servisiranje vozila, vključno z reševanjem rednih in izrednih servisnih primerov (storitve + material),
- vsa izredna popravila in zagotavljanje popravil zaradi obrabe (storitve + material),
- letne pnevmatike,
- zimske pnevmatike,
- hramba, centriranje in premontaža pnevmatik iz predhodnih dveh alinej,
- pomoč na cesti (doma in v tujini oz. v Evropi),
- nadomestno vozilo.
- zavarovanje vozila (AO in AO plus, polni KASKO brez odbitne franšize, tudi parkirišče in stekla, zavarovanje vozila mora kriti vse možne škodne dogodke, Zavarovanje potnikov, pravna zaščita in zelena karta),
- letna vinjeta za uporabo avtocest,
- Stroški drugih storitev, ki so dogovorjene s to pogodbo.

Stroški naročnika so zgolj: plačilo goriva, redno čiščenje vozila (razen čiščenja v okviru rednega servisa – zunanje pranje vozila), poračun za več prevoženih kilometrov ob koncu najema posameznega vozila in morebitne globe ter kazni za storjene prometne prekrške.

Izvajalec DDV obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec ni upravičen do nobenih dodatnih plačil oz. povečanja plačil, razen v primeru, ko je do dodatnega plačila upravičen na podlagi poračuna prevoženih kilometrov. Cena zajema vsakršno delo, ki ga ima izvajalec v okviru izvajanja te pogodbe, ne glede na količino opravljenih posegov na vozilih zaradi servisiranja oziroma drugih stroškov zaradi morebitne zamenjave vozila.

Cene za najem posamičnega vozila so fiksne za celotno obdobje trajanja najema.

Izvajalec bo izstavil račun najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec. Za prvi mesec se najem obračuna sorazmerno glede na število dni najema v mesecu.

Naročnik bo izvršil plačilo v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. SI56 ..... odprt pri banki .....

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 77/16).

## V PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### 6. člen

Vozila po tej pogodbi so označena kot last izvajalca, naročnik pa se zavezuje spoštovati lastninsko pravico izvajalca.

### 7. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem in mu posredoval vse potrebne podatke za pravilno oziroma ustrezno izvedbo storitev po tej pogodbi,
- v primeru poškodb na vozilu, naročniku posredoval podatke, potrebne za izvedbo storitev po tej pogodbi ter ravnal skladno z zahtevami izvajalca o prijavi škode oz. škodnega dogodka in izpolnjevanje poročil o prometni nesreči na za to predvidenih obrazcih,
- izpolnjeval obveznosti iz te pogodbe ter splošnih pogojev izvajalca, v kolikor le-ti niso v nasprotju s to pogodbo ali zahtevami in pogoji iz razpisne dokumentacije naročnika ter ponudbenega predračuna,
- svoje plačilne obveznosti po tej pogodbi izpolnjeval v pogodbeni dogovorjenem roku.

Naročnik je odgovoren za namerno uničenje, poškodbo ali izgubo vozila in je dolžan poravnati izvajalcu vse stroške, ki bi mu zaradi tega nastali.

Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti izvajalcu pisno, po elektronski pošti.

### 8. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati delovanje najetih vozil v celotnem času trajanja najema in odpravljati vse vrste napak na najetih vozilih, ne da bil za to naročnik dolžan plačevati kakršnekoli dodatne stroške. Izvajalec je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj (največ v 6 urah). V primeru napake, ki je ni mogoče odpraviti s popravilom v predvidenem roku, je izvajalec dolžan na svoje stroške zagotoviti nadomestno vozilo - enakovredno vozilo oziroma vozilo istega razreda. Vozilo mora biti zavarovano v enakem obsegu kot vozilo, ki je v tem času na servisiraju oz. popravilu.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- storitve opravi strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- predal vozila v najem po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in v korist naročnika;
- vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe;
- zagotovil predajo in prevzem vozil na lokaciji naročnika na svoje stroške;
- omogočil predajo vozila na redni servis ali zamenjavo pnevmatik po predhodno usklajenem terminu med kontaktnima osebama pogodbenih strank;
- v primeru kraje ali okvare vozila zagotovil nadomestno vozilo v roku treh (3) ur od prijave okvare s strani naročnika ter v roku šestih (6) ur od prijave okvare izven Republike Slovenije (pri predaji vozila naročniku, mora biti nadomestno vozilo zavarovano (AO+ in kasko) in mora imeti napolnjeno posodo z gorivom, enako velja tudi pri vračilu nadomestnega vozila izvajalcu);

- pri izvajanju pogodbenih obveznosti upošteval in izpolnjeval veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri izvedbi naročila;
- nudil okoljsko manj obremenjujoča vozila, skladno z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017). V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik od te pogodbe odstopi.

Izvajalec mora v primeru rednega servisa (do 1 dan) zagotoviti brezplačno nadomestno vozilo, v primeru daljšega servisiranja oz. popravila (več kot 1 dan) pa mora zagotoviti brezplačno nadomestno vozilo – enakovredno vozilo oziroma vozilo istega razreda, za celoten čas trajanja servisnih del. Vozilo mora imeti veljavno vinjeto ter urejeno zavarovanje AO + in kasko.

Če izvajalec sam ali njegov pooblaščen servis ob okvari napake le-te ne zna ali ne more odpraviti v roku 45 dni od dneva prevzema vozila v popravilo, mora izvajalec zagotoviti zamenjavo vozila za novo enakovredno vozilo brez kakršnegakoli odškodninskega ali drugega zahtevka do naročnika in ne da bil naročnik za to dolžan plačevati kakršnekoli dodatne zneske. V zvezi s tem vozilom izvajalec jamči naročniku neke pravice, kot je to dogovorjeno za prvotno vozilo.

## 9. člen

Če izvajalec v pogodbeno dogovorjenem roku ne odpravi napak v delovanju vozil, ki je predmet tega javnega naročila oziroma v primeru nedelovanja ali nezmožnosti uporabe v najem danih vozil ne zagotovi nadomestnega vozila za čas, ko prvotnega vozila ni mogoče uporabljati, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak dan zamude v višini 50 EUR brez DDV.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utрпи zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca (npr. stroške najema nadomestnega vozila – rent-a-car).

Naročnik ima pravico pobotati terjatev iz naslova pogodbene kazni s plačili računov, ki jih izvajalec izstavi na podlagi te pogodbe.

## 10. člen

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe s strani naročnika opravlja .....,  
s strani izvajalca pa .....

## VI TRAJANJE POGODBE IN ODSTOP OD POGODBE

### 11. člen

Pogodba se sklene za obdobje petih (5) let od dneva, ko so naročniku dobavljena vsa vozila, ki so predmet te pogodbe.



V primeru, da naročnik pred koncem trajanja pogodbe vozil ne bo več potreboval, bo o tem nemudoma obvestil izvajalca. Odpovedni rok je tri (3) mesece od dneva prejema priporočene pošiljke odstopne izjave nasprotne stranke. V tem primeru se pogodbeni stranki vnaprej dogovorita, da ena od druge ne bosta uveljavljali kakršnih koli regresnih oz. finančnih zahtevkov.

V primeru, da izvajalec kljub naročnikovem pozivu ne preneha s kršitvami te pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka. Odpoved učinkuje naslednji dan od prejema pisnega obvestila, da naročnik odpoveduje pogodbeno razmerje.

Izvajalec lahko odpove pogodbo s trimesečnim odpovednim rokom. Odpovedni rok prične teči naslednji dan od prejema pisnega obvestila izvajalca, da odpoveduje pogodbeno razmerje.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od te pogodbe odstopi brez odpovednega roka. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj iz prejšnjega odstavka tega člena se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila oziroma trideseti dan od seznaitve s kršitvijo, če naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila nemudoma oziroma najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo.

## **VII SPREMEMBE POGODBE**

### **12. člen**

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh strank pogodbe, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

**VIII PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA****13. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun najemodajalca, predstavniku ali posredniku najemnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

**IX KONČNE DOLOČBE****14. člen**

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

**15. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Mariboru.

Št. ....

V....., dne .....

V Mariboru, dne .....

Najemodajalec:

.....

Najemnik:

UKC Maribor

Direktor:

.....

Direktor:

prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.